"सुखी सदस्य, दिगो सहकारी"

७४ औं
वार्षिक प्रतिवेदन
२०८२

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

संचालक समिति

अध्यक्ष
रुद्र कुमारी गुरुङ (मैना)

उपाध्यक्ष
क्या. चन्द्र प्रसाद गुरुङ

सचिव
केशव प्रसाद ढकाल

सदस्य
कृष्ण ढकाल

सदस्य
केदारनाथ पोखरेल

सदस्य
सि-आई हरि बहादुर गुरुङ

सदस्य
उमा परियार

सदस्य
एक बहादुर गुरुङ

लेखा सुपरिवेक्षण समिति

संयोजक
हर्क बहादुर गुरुङ

सदस्य
खिम कुमारी गुरुङ

सदस्य
नारायण सुबेदी

सल्लाहकार परिषद

भोजराज घिमिरे
सदस्य

एक नारायण शर्मा
सदस्य

डा. कालु शर्मा सुबेदी
सदस्य

राष्ट्रिय गान

सयौं थुँगा फूलका हामी एउटै माला नेपाली ।
सार्वभौम भई फैलिएका मेची महाकाली ॥

प्रकृतिका कोटीकोटी सम्पदाको आँचल ।
वीरहरूका रगतले स्वतन्त्र र अटल ॥

ज्ञानभूमि शान्तिभूमि तराई पहाड हिमाल ।
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल ॥

बहुल जाति भाषा धर्म संस्कृति छन् विशाल ।
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो जय जय नेपाल ॥

सहकारीका ७ सिद्धान्तहरू:

स्वेच्छिक तथा खुला सदस्यता : (Voluntary & Open Membership)
सदस्यहरुद्वारा लोकतान्त्रिक नियन्त्रण : (Democratic Member Control)
सदस्यहरुको आर्थिक सहभागिता : (Member's Economic Participation)
स्वायत्तत्ता र स्वतन्त्रता : (Autonomy & Independence)
शिक्षा, तालिम तथा सूचना : (Education, Training & Information)
सहकारी–सहकारीबीच पारस्परिक सहयोग : (Co-operation among Co-operatives)
समुदायप्रतिको चासो : (Concern for Community)

आवद्धता

NCF 1993
NCBL
नेफ्स्कून
सहकारी नेपाल
पोखरा

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

२४औं वार्षिक साधारण सभा बारेको सूचना

(प्रकाशित मिति : २०८२/०४/३०)

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको मिति २०८२ साल असार ३२ गते बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम संस्थाको २४औं वार्षिक साधारण सभा तपसिलमा उल्लेखित साधारण सभाको कार्यसुचि अनुसार छलफल र निर्णय गर्न बस्ने भएको हुँदा तपसिलको एकाई, मिति, समय र आफुलाई पायक पर्ने स्थानमा उपस्थित हुनको लागी सदस्यहरुको ठेगानामा विभिन्न माध्यमबाट सुचना सम्प्रेषण भईरहेको छ। कुनै कारणवस पत्र वा जानकारी प्राप्त नभएमा यसै सूचनालाई आधार मानी उपस्थितीको लागि हार्दिक अनुरोध गरिन्छ।

साधारण सभाको कार्यसुचि :

१. सञ्चालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने।
२. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने।
३. आ.व. २०८१/०८२ को लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन प्रस्तुत र पारित गर्ने।
४. आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट प्रस्तुत र पारित गर्ने।
५. आ.व. २०८२/०८३ को लागि लेखा परिक्षकको नियुक्ती र पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने।
६. आन्तरिक नीति, निर्देशिका सम्वन्धमा।
७. शेयर लाभांश एवम् संरक्षित पूँजि फिर्ता कोष वितरण सम्बन्धमा।
८. एकाई प्रतिनिधिहरु सम्बन्धमा।
९. निर्णय पुस्तिका प्रमाणिकरण सम्बन्धमा।
१०. विशेष प्रस्तावहरु सम्बन्धमा।
११. निर्वाचन सम्बन्धमा।

साधारण सभा तालिका

१) साधारण सभा हुने एकाई, मिति, समय र स्थान			
एकाई	**मिति**	**समय**	**स्थान**
क) प्रधान कार्यालय	२०८२ साल असोज ३ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	रोयल दिदिबहिनी किचन, पोखरा १० बुद्धचोक, कास्की
ख) भण्डारढिक सेवाकेन्द्र र मोहरिया सेवाकेन्द्र	२०८२ साल असोज ४ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	शुभम् पार्टी प्यालेस, पोखरा २७ तालचोक, कास्की
ग) दुलेगौडा सेवाकेन्द्र	२०८२ साल असोज ४ गते	११.०० बजे बाट १५.०० बजे सम्म	नेवार समाज भवन, शुक्लागण्डकी ४ दुलेगौडा, तनहुँ

२) एकाई प्रतिनिधिहरुको निर्णय प्रमाणित सभा : (सबै एकाईबाट छनौट भएका प्रतिनिधिहरु मात्र)	
मिति	२०८२ साल असोज ६ गते
समय	विहान ८ बजे
स्थान	रोयल दिदिबहिनी किचन, बुद्धचोक, पोखरा

- साधारण सभामा विशेष प्रस्ताव राख्नुपर्ने भएमा मिति २०८२ साल भाद्र ३१ गते कार्यालय समय भित्र लिखित रुपमा पेश गर्नुपर्नेछ । वार्षिक साधारण सभाको प्रतिवेदन कार्यालयमा उपलब्ध हुनेछ ।
- एकाई क, ख र ग बाट निर्णय भै चयन भएका प्रतिनिधिहरुले एकाई प्रतिनिधिहरुको निर्णय प्रमाणित सभामा उपस्थित भै साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्नेछन् ।
- सहकारी सम्बन्धी तालिम लिन ईच्छुक सदस्यज्युहरुले आफ्नो नाम र सदस्यता नम्बर साधारण सभाको कार्यक्रम अवधिमा टिपाई दिनु हुन जानकारी गरिन्छ ।
- साधारण सभाको प्रतिवेदनहरु उपर आफ्नो जिज्ञासा, राय तथा सुझाव भएमा मिति २०८२ साल भाद्र ३१ गते कार्यालय समय भित्र पठाईदिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।
- संस्थागत सदस्यहरुको हकमा उक्त संस्थाको समितिबाट साधारण सभामा भाग लिने प्रतिनिधि चयनको निर्णय गरि संस्थागत पत्र सहित उपस्थित हुनुपर्नेछ ।
- निर्वाचन कार्यक्रम तालिका निर्वाचन उपसमितिले निर्णय गरि प्रकाशन गरे बमोजिम हुनेछ ।
- साधारण सभामा उपस्थित हुँदा सदस्यज्यूहरुले आफ्नो सदस्यता नम्बर र सदस्य परिचय पत्र/परिचय खुल्ने कागजात लिई उपस्थित हुनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

धन्यवाद ।

सञ्चालक समितिको आज्ञाले,
केशव प्रसाद ढकाल
सचिव

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

२४औं वार्षिक साधारण सभाको निर्वाचन कार्यक्रम सम्बन्धि सूचना

(प्रकाशित मिति : २०८२/०४/३०)

यस संस्थाको मिति २०८२ श्रावण २९ गते बसेको निर्वाचन उपसमितिको बैठकको निर्णयानुसार संस्थाको २४औं वार्षिक साधारण सभामा सञ्चालक समिति तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको निर्वाचन कार्यक्रम देहाय बमोजिम हुने भएकोले सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। थप जानकारीको लागि निर्वाचन उपसमितिको सचिवालय संस्थाको प्रधान कार्यालय पोखरा १० कास्कीमा सम्पर्क गर्नुहोला ।

तपसिल

क.सं.	कार्यक्रमको विवरण	मिति	समय
१	मतदाता नामावली प्रकाशन	२०८२/०५/२२	११ बजे
२	मतदाता नामावली उपर दाबी विरोध	२०८२/०५/२२	११ बजे बाट १३ बजे सम्म
३	मतदाता दावी विरोध उपर छानविन	२०८२/०५/२२	१३ बजे बाट १५ बजे सम्म
४	अन्तिम मतदाता नामावली प्रकाशन	२०८२/०५/२३	११ बजे
५	उम्मेदवारी पत्र वितरण र उम्मेदवारी दर्ता	२०८२/०५/२३	११ बजे बाट १५ बजे सम्म
६	उम्मेदवारी दर्ता उपर छानविन	२०८२/०५/२४	११ बजे बाट १३ बजे सम्म
७	उम्मेदवारीको सूची प्रकासन	२०८२/०५/२४	१३ बजे
८	उम्मेदवारी सूची प्रकासन उपर दाबी विरोध	२०८२/०५/२४	१३ बजे बाट १५ बजे सम्म
९	उम्मेदवारको दावीविरोध उपर छानविन	२०८२/०५/२५	११ बजे बाट १३ बजे सम्म
१०	उम्मेदवारी फिर्ता	२०८२/०५/२५	११ बजे बाट १५ बजे सम्म
११	उम्मेदवारको अन्तिम नामावली प्रकाशन	२०८२/०५/२६	११ बजे
१२	मतदान तयारी/उम्मेदवार परिचय/प्रचार प्रसार	२०८२/०६/०२	११ बजे बाट १३ बजे सम्म
१३	मतदान (एकाईगत क)	२०८२/०६/०३	११ बजे बाट १५ बजे सम्म
१४	मतदान (एकाईगत ख र ग)	२०८२/०६/०४	११ बजे बाट १५ बजे सम्म
१५	मतगणना	२०८२/०६/०५	११.०० बजे बाट
१६	मत परिणामको घोषणा	२०८२/०६/०५	मतगणना पश्चात
१७	शपथ ग्रहण र प्रमाणपत्र वितरण	२०८२/०६/०६	मत परिणाम घोषणा पश्चात

भोजराज घिमिरे
संयोजक
निर्वाचन उपसमिति

२४औं वार्षिक साधारण सभा २०८२
सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष श्री रुद्रकुमारी गुरुङ्गद्धारा प्रस्तुत
आ.व.२०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आदरणीय सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु,

लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, सल्लाहकार महानुभावहरु, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्युहरु, शेयर सदस्यज्यूहरु र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुमा संस्थाको २४औं वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

"सुखी सदस्य र दिगो सहकारी" भन्ने परिकल्पनाका साथ रणनीतिक यात्राको शुभारम्भ गरेको आज ४ वर्ष पुरा भएको छ । सञ्चालक समिति गठन संगै हामीले हरेक वर्ष सदस्य केन्द्रित गतिविधीलाई प्राथमिकतामा राख्यौं । संस्थागत विकास र सुशासन हाम्रो पहिलो प्राथमिकता रह्यो । सदस्य विस्तार, कोषहरुको वृद्धि, नीतिगत सुधार साथै समुदायमा संस्थाको छबि स्थापित गर्ने कामलाई हामीले संधै उच्च स्थानमा राख्यौं । यसैको फलस्वरुप सहकारी अभियानमा नेतृत्वदायी संस्थाको पहिचान सहित प्रतिस्पर्धी सेवा र विश्वास आर्जन गर्न सफल भएका छौं । यसको लागि म सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक आभार तथा बधाई ज्ञापन गर्न चाहन्छु ।

विश्वव्यापी आर्थिक मन्दी, व्यवसायमा आएको शिथिलता, वित्तीय बजारमा देखिएको अधिक तरलता समस्या र सहकारी अभियानले भोग्न परेको असहज परिस्थिति साथै यसै बीच सरकारले जारी गरेको नयाँ मापदण्ड बीच संस्थाको गतिविधी सञ्चालन गर्नु भनेको निकै चुनौतिपूर्ण काम थियो । यो अवधि भरि नै वित्तीय बजार सहकारी अभियान मैत्री भएन, समय समयमा परिवर्तन भईरहने नीति र कर प्रणालीले संस्थाको आम्दानीमा प्रत्यक्ष असर गरिरह्यो । तथापि हाम्रो रणनैतिक सोंच र व्यवस्थापकीय कुशलताले संस्थालाई दिगो बनाउने कार्यमा कुनै कमि हुन दिएनौं ।

सदस्य महानुभावहरु समग्रतामा वर्ष २०८१/०८२ अत्यन्त तरल अवस्थामा रह्यो । नेपाल राष्ट्र बैक, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, सहकारी विभाग र प्रदेश रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट पटक पटक जारी निर्देशन र मापदण्डले पूर्व निर्धारित योजना र कार्यक्रमहरु केहि समय अन्यौलमा पर्‍यो भने यसको असर र प्रभावको मूल्याँकन गर्न सहकारीहरु पर्ख र हेरको रणनीतिमा अगाडि बढ्न बाध्य भयो । एकातिर अधिक तरलताका कारण बचत निक्षेपको ब्याजमा महिनै पिच्छे समायोजन गर्नुपर्‍यो भने अर्कोतिर सदस्यहरुको व्यवसायमा परेको असरका कारण ऋण असुलीमा ढिलाई र नयाँ ऋणलाई एकल विन्दुमा लगानीको योजना सार्वजनिक गर्दा समेत उचित मात्रमा ऋण प्रवाह हुन सकेन । हामीले यसबीचमा विगतका साधारण सभाको निर्देशन बमोजिम दर्जनौ सदस्यहरुको धितो लिलामी प्रकृया मार्फत ऋणको व्यवस्थापन गरेका छौं । धितो लिलामी, गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति वृद्धिका कारण जोखिम कोषमा समेत वृद्धि भएको छ । यसका कारण केहि समय हाम्रो वित्तीय विवरण र प्रतिफलमा ऋणात्मक असर पर्न गएको छ । तथापि हामीले कानूनको पालना गर्ने र सदस्यहरुको बचतको सुरक्षा गर्नका लागि यो बाध्यात्मक र सुरक्षात्मक कदम चाल्नुपरेको सदस्य महानुभावहरुलाई जानकारी गराउन चहान्छु ।

अब म यस सम्मानित सभामा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा भए गरेका प्रमुख वित्तीय तथा गैह्र वित्तीय गतिविधीहरुलाई बुँदागत रुपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१) वित्तीय गतिविधी :

१.१) संस्थाको विस्तृत वित्तीय अवस्था, प्रगति र यसको विश्लेषण लेखा परिक्षकको प्रतिवेदनमा समेटिएको छ। तथापि यस वर्षको प्रमुख वित्तीय झलकहरुको संक्षिप्त विवरण र विश्लेषण निम्न बमोजिम रहेका छन्।

शीर्षक	आ.व. २०८०/०८१	आ.व. २०८१/०८२	वृद्धि प्रतिशत
शेयर पूँजी	१५०,२४०,०००.००	१५५,५५१,०००.००	**३.५४%**
बचत/निक्षेप	१,९१४,९००,७६९.३७	२,०५९,५६८,३१७.७१	**७.५५%**
ऋण लगानी	१,६७४,६१२,२३४.२६	१,५३८,१६३,९११.००	**(८.१५%)**
जगेडा कोष	१९९,४१३,२७५.४२	२२३,३७२,६७५.८५	**१२.०१%**
कूल वासलात	**२,५२१,८७३,२८९.९७**	**२,६५३,७६४,०४६.८२**	**५.२३%**

१.२) रु.१० हजार भन्दा कम भएका शेयर पूँजीलाई १० हजार पुऱ्याउने र नियमित कारोबार गरिरहेका र १० हजार शेयर पुगेका सदस्यहरुलाई क्रमश शेयर वृद्धि गरि बढीमा रु.१ लाखसम्मको शेयर पुऱ्याउने अभियान जारी रहेको छ।

१.३) बचत निक्षेपतर्फ गत वर्षको तुलनामा ७.५५ प्रतिशतले वृद्धि भएको छ। पोखरा रोयलको इतिहासमा पहिलो पटक बचत निक्षेप २ अर्ब पुगेको छ। यसले समाजमा संस्थाप्रतिको आकर्षण र विश्वास अझै बढ्दै गएको हामीलाई महसुस भएको छ।

१.४) कूल सदस्य संख्याको आधारमा जम्मा ११८८ जना अर्थात ११ प्रतिशत सदस्यहरुले ऋण सेवा उपभोग गरिरहेका छन्। व्यवसायमा आएको मन्दीका कारण ऋण लगानी घटेको छ। यस वर्ष मात्रै ८ जना सदस्यको धितो लिलामी गरि ऋण व्यवस्थापन गरिएको छ। अधिक तरलताको व्यवस्थापन गर्न एकल विन्दुमै ऋण प्रवाह गर्ने अभियान सञ्चालन गरिएको छ।

१.५) ऋण लगानीमा आएको ह्रास र ऋणी सदस्यहरुको व्यापार व्यवसायमा आएको मन्दीका कारण सञ्चालन बचतमा अपेक्षित नतिजा हासिल हुन सकेन। विषम परिस्थितिमा समेत समग्रतामा संस्थाको कूल वासलातमा ५.२३ प्रतिशतले वृद्धि भएको छ भने शुद्ध संस्थागत पूँजीको अनुपात ८.४२ प्रतिशत रहेको छ।

१.६) २३औं वार्षिक साधारण सभाबाट विनियोजित भएका कोषहरुको वितरण र बाँकी रहेको कोषहरु आर्थिक वर्षको अन्त्यमा जगेडाकोषमा रकमान्तर गरिएको छ। यस वर्षको अन्त्यतिर नियमन निकायले जारी गरेको नयाँ मापदण्डका कारण गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्तिमा अप्रत्यसित रुपमा नोक्सानी व्यवस्था गर्नुपरेको कारण यस वर्षको शेयर लाभांश, संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र कर्मचारी वोनस वितरण कार्यलाई स्थगन गरेका छौं।

२) सदस्यता विस्तार तथा बचत समूहको अवस्था :

२.१) आ.व.२०८१/०८२ को अन्त्य सम्ममा सदस्य संख्या १०२२५ जना पुगेको छ। यसले मिसन १० हजारको लक्ष्य समेत पुरा भएको छ। यस वर्ष मात्र ९.२८ प्रतिशतले वृद्धि गर्दै ८६९ जना नयाँ सदस्य थपिएको छ। कूल सदस्य मध्ये महिला सदस्य संख्या ६५.६५ प्रतिशत, पुरुष सदस्य संख्या ३३.९४ प्रतिशत र बांकी

०.४१ प्रतिशत संस्थागत सदस्य रहेका छन् । जिल्लागत आधारमा सदस्यहरुको सहभागिता सबैभन्दा धेरै कास्की जिल्लामा ५९.१५ प्रतिशत रहेका छन् ।

जिल्ला	महिला	पुरुष	संस्थागत	जम्मा सदस्य	जिल्लागत भारित प्रतिशत
कास्की	३९६१	२०५१	३७	६०४९	**५९.१६%**
तनहूँ	१६११	८१७	५	२४३३	**२३.७९%**
स्याङ्गजा	७६०	४२४	०	११८४	**११.५८%**
लमजुङ्ग	२३२	११४	०	३४६	**३.३८%**
पर्वत	१४९	६४	०	२१३	**२.०८%**
जम्मा सदस्य	**६७१३**	**३४७०**	**४२**	**१०२२५**	**१००.००%**
प्रतिशतमा	**६५.६५%**	**३३.९४%**	**०.४१%**	**१००.००%**	

२.२) उमेर अनुसार सदस्य वर्गिकरण

उमेर समुह	महिला	पुरुष	जम्मा	उमेर समुहमा भारित प्रतिशत
१६–२४	३०२	२५६	५५८	५.४६%
२५–४४	३४५०	१३७२	४८२२	४७.१६%
४५–६०	२१४५	११९६	३३४१	३२.६७%
६०+	८१६	६४६	१४६२	१४.३०%
जम्मा	**६७१३**	**३४७०**	**१०१८३**	**९९.५९%**

कुल सदस्य मध्ये संस्थागत सदस्य ४२ वटा रहेका छन् ।

२.३ उमेर र आयस्रोतका आधारमा सक्रिय (२५ देखि ६० वर्ष) सदस्य संख्या करिब ८० प्रतिशत रहेको देखिन्छ ।

२.४ १६ वर्षदेखि २४ वर्ष उमेर समूहका सदस्यता संख्या न्यून देखिएकोले सदस्यता वृद्धिमा ध्यान दिन जरुरी छ ।

२.५) संस्थाले सञ्चालन गर्दै आईरहेको समूह जमानत ऋण कार्यक्रममा यस वर्षसम्म जम्मा १६४४ जना महिलाहरु आवद्ध भएका छन् । जस अर्न्तगत ३०३ वटा समूहहरु सञ्चालनमा रहेका छन् ।

विभिन्न पालिकाहरुमा रहेका बचत समूह र सदस्यहरुको विस्तृत विवरण निम्न बमोजिम रहेका छन् ।

जिल्ला	स्थानीय तह	केन्द्र संख्या	समुह संख्या	सदस्य संख्या
कास्की	अन्नपुर्ण गाउँपालिका	१	३	१५
	माछापुच्छ्रे गाउँपालिका	२	६	३१
	मादी गाउँपालिका	१७	५५	२९७
	पोखरा महानगरपालिका	७१	१६२	८९८
स्याङ्जा	हरिनास गाउँपालिका	२	४	२५
तनहुँ	ऋषिङ्ग गाउँपालिका	३	७	४०
	भिमाद नगरपालिका	५	१२	६६
	शुक्लागण्डकी नगरपालिका	२१	५४	२७२
	जम्मा	**१२२**	**३०३**	**१६४४**

३) सांगठनिक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन र कार्यालयको अवस्था :

३.१) हाल संस्थामा सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, सल्लाहकार परिषद सहित विभिन्न उपसमितिहरु क्रियाशिल रहेका छन् । आवश्यकता बमोजिम विभिन्न समिति उपसमितिले समन्वयात्मक र सहकार्य गर्दै कार्य सम्पादन गर्दै आईरहेको छ । साथै प्रधान कार्यालय तथा सेवाकेन्द्रहरुमा रहेको जनशक्ति, यसको कार्यबोझ र वासलातको तुलनात्मक अवस्था यसप्रकार रहेका छन् ।

क्र.सं.	कार्यालय/सेवाकेन्द्र	कार्यरत कर्मचारी संख्या	सदस्य संख्या	कूल वासलात
१	प्रधान कार्यालय, पोखरा कास्की	२७	५२३१	२,१८१,४६७,५३५.४६
२	दुलेगौंडा सेवाकेन्द्र, तनहूँ	७	२१७५	२९३,११७,५९५.५०
३	भण्डारढिक सेवाकेन्द्र, कास्की	५	१७८८	१७३,४७०,९२५.९९
४	मोहरिया सेवा काउन्टर, कास्की	३	१०३१	८,७९६,४०४.८१
	जम्मा	४२	**१०२२५**	**२,६५३,७६४,०४६.८२**

३.२) हाल संस्थामा नियमित रोजगारीमा रहेको कर्मचारीको संख्या ४२ जना रहेको छ । त्यसैगरि सेक्युरिटि कम्पनी संग सम्झौता गरि सबै कार्यालयहरुमा २४ सै घन्टा सुरक्षा गार्डको व्यवस्था गरिएको छ। यस वर्ष एक जना कर्मचारी सेवाबाट विदा भएको छ भने सहायक स्तरको २ जना कर्मचारीको पदपूर्ति गरिएको छ।

३.३) आ.व.२०८१/०८२ देखि संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई सामाजिक सुरक्षाकोषमा आवद्ध गराएको छ।

३.४) राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको मापदण्डलाई पालना गर्दै हाल संस्थामा कार्यरत प्रमुख कार्यकारी

अधिकृतलाई नै आगामी ४ वर्षे कार्यकालको लागि संस्थाको प्रमुख कार्यकारी अधिकृत पदमा नियुक्त गरिएको छ ।

३.५) प्रधान कार्यालय अर्न्तगत भुईतलामा आन्तरिक सजावट सहित असक्त सदस्यहरुको सेवाको लागि सेवा काउन्टरको व्यवस्था गरिएको छ भने सदस्यहरुबाट उत्पादित स्थानीय ब्राण्डहरुको बिक्री वितरण, बजारीकरण र प्रचार प्रसारको लागि सहकारी कोसेली घरको स्थापना गरिएको छ ।

४) प्रविधीमैत्री सेवा, स्मार्ट सदस्य :

४.१) संस्थाको सेवालाई क्रमशः क्यासलेस, चेकलेस र पेपरलेस बनाउने अभियान थालिएको छ । यसका लागि प्रविधीमैत्री सेवालाई द्रुत गतिमा अगाडि बढाएका छौं । हालसम्म २०४७ जनाले एटिएम सेवा, २१०७ जनाले मोवाईल बैकिङ्ग, ४९७ जनाले एस.एम.एस.सेवा र २५४ जनाले Quick Response Code (क्यू आर कोड) प्रविधीको प्रयोग गरिरहेका छन् । त्यसरी नै ३१६९ जना सदस्यले स्मार्ट परिचय पत्र ग्रहण गरिसकेको छ ।

४.२) संस्थाको वेबसाईट, फेसबुक अकाउण्ट, यूटयूब च्यानल, टिकटक र इन्स्टाग्रामलाई समय सापेक्ष परिमार्जन गरिएको छ । छिटो छरितो रुपमा संस्थाको गतिविधी जानकारी लिन संस्थाको आधिकारिक सामाजिक सञ्जालमा जोडिन सबै सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक अपिल गर्दछु । संस्थाको कारोबारलाई व्यवस्थित बनाउन कोर बैकिङ्ग प्रविधीलाई अवलम्बन गरिएको छ भने तथ्याँङ्कहरुलाई क्लाउड प्रविधी मार्फत सुरक्षित रुपमा भण्डारण गरिएको छ ।

५) सम्मान तथा पुरस्कार विवरण :

यस आ.व.मा विभिन्न सदस्य र कर्मचारीलाई कारोबार तथा कार्य सम्पादनको आधारमा तपसिल बमोजिमको सम्मान तथा पुरस्कारको व्यवस्था गरिएको छ ।

५.१) २४औं वार्षिक साधारण सभामा पुरस्कार तथा सम्मान प्राप्त गर्ने वर्ष उत्कृष्ठ सदस्य र कर्मचारीको विवरण

क्र.सं.	पुरस्कार तथा सम्मान	सम्मानित व्यक्तित्व	कैफियत
१	वर्ष उत्कृष्ट सदस्य	बीरमाया गुरुङ्ग पोखरा १२ कास्की बुद्धसिंह गुरुङ्ग पोखरा १५ कास्की	जनही रु.५ हजार नगद र सम्मान पत्र
२	वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी	मन्जु ढकाल दाहाल सुपरिवेक्षक चौथो तह	रु.१५ हजार, १ ग्रेड थप र सम्मान पत्र
३	२५ वर्षे सेवा पदक	डिल्लीराम ढकाल सुपरिवेक्षक चौथो तह	रजत पदक, सम्मानपत्र र नगद रु.२५ हजार
४	२५ वर्षे सेवा पदक	श्रीधर आचार्य सुपरिवेक्षक चौथो तह	रजत पदक, सम्मानपत्र र नगद रु.२५ हजार

५.२) आ.व. २०८१/०८२ को महिना उत्कृष्ट सदस्यहरुको विवरण :

संस्थाले हरेक महिना चारवटै कार्यालय बाट एक/एक जना गरि जम्मा ४८ जना सदस्यलाई निजहरुको कारोबार,नयाँ सदस्य सिफारिस, संस्थामा उपस्थिति र संस्थालाई प्रदान गर्ने सुझावहरु समेतको आधारमा उत्कृष्ठ घोषणा गरि कार्यालयमा आमन्त्रण गरि सम्मान गर्ने गरिएको छ । महिना उत्कृष्ठ सदस्यहरुको नामावली यसप्रकार रहेका छन् ।

महिना	प्रधान कार्यलय	दुलेगौंडा सेवाकेन्द्र	भण्डारढिक सेवाकेन्द्र	मोहरिया सेवाकेन्द्र
श्रावण	राजेन्द्रमान उदास	फत्तबहादुर राना	खिमादेवी गुरुङ्ग	नसिब पौडेल
भाद्र	कमलादेवी गुरुङ्ग	तारादेवी गुरुङ्ग	सन्दिप ओझा	शोभा खड्का
असोज	दिपा महतरा	देउबहादुर गुरुङ्ग	सन्तमाया गुरुङ्ग	राधा सिके सार्की
कार्तिक	सुदर्शन अर्याल	कमला गुरुङ्ग	जितबहादुर वि.क.	छबिलाल तिमिल्सिना
मंसिर	पदमप्रसाद पौडेल	यामबहादुर आले	गिता गुरुङ्ग	बामदेव पौडेल
पौष	नन्दलाल गुरुङ्ग	तेजबहादुर थापा	तेजबहादुर गुरुङ्ग	उज्वल पौडेल
माघ	भोजप्रसाद पोखरेल	महेन्द्रबहादुर राना	विनु सुनारा	मिरा भट्टराई
फागुन	नन्दकुमारी गुरुङ्ग	डिलबहादुर वि.क.	पूर्णकुमारी कामी	नविना सुवेदी
चैत्र	बसुन्धरा दवाडी	मेकबहादुर गुरुङ्ग	गितादेवी पौडेल	सुजन पौडेल
बैशाख	धनमाया गुरुङ्ग	सविता रिमाल	हुममाया गुरुङ्ग	भानुभक्त दाहाल
जेठ	सत्या शेरचन	टोलबहादुर गुरुङ्ग	लालमाया थापामगर	कमलप्रसाद अधिकारी
असार	नारायणी देवी गुरुङ्ग	सृजना उपाध्याय	अमृतबहादुर गुरुङ्ग	हरिकला थापा

५.३) कर्मचारीहरुको लगनशीलता र निरन्तर सेवाको उचित मूल्याँङ्कन गर्दै संस्थाको सेवामा थप उर्जाशील बनाउन संस्थामा कार्यरत कर्मचारी मध्ये ४ जना कर्मचारीहरुलाई हिरो अफ द क्वाटरको रुपमा पुरस्कृत गरिएको छ ।

आ.व. २०८१/०८२ मा हिरो अफ द क्वाटर हुन सफल कर्मचारीहरुको विवरण :

त्रैमाश	उत्कृष्ट कर्मचारी	पद र तह
पहिलो त्रैमाशिक	लक्ष्मी पौडेल लामीछाने	वरिष्ठ सहायक तेस्रो तह
दोस्रो त्रैमाशिक	देवी जङ्ग गुरुङ	सहायक दोस्रो तह
तेस्रो त्रैमाशिक	मन्जु ढकाल दाहाल	सुपरिवेक्षक चौथो तह
चौथो त्रैमाशिक	टंकबहादुर गुरुङ्ग	सुपरिवेक्षक चौथो तह

६) क्षमता अभिवृद्धि सम्वन्धि गतिविधी :

६.१) यस वर्ष हामीले संस्थाका सदस्य, कर्मचारी र समिति उपसमितिलाई लक्षित गरि विभिन्न विषयका तालिम

तथा गोष्ठीहरुमा सहभागिता गराएको छ । यस वर्ष संस्थाले आयोजना गरेको र विभिन्न तालिम तथा गोष्ठीमा भएको सहभागिताको विवरण यस प्रकार रहेका छन् ।

क्र.सं.	तालिमको नाम	सहभागिता विवरण
१	सदस्य शिक्षा तालिम	३८६ जना सदस्य
२	कर्मचारीहरुको क्षमता विकास तालिम (३ वटा तालिम)	सम्पूर्ण कर्मचारी
३	समितिको क्षमता विकास तालिम	८ जना सहभागी
४	नीति तथा कार्यक्रम र बजेट गोष्ठी	३५ जना
५	रोयल फाउण्डेसनमा सहभागिता	८२९ जना सदस्य
६	अन्य गोष्ठी र भ्रमणहरुमा सहभागिता	२५ जना
७	युवा विधार्थी लक्षित वित्तीय साक्षरता तालिम	२०४ जना

७) सदस्य सेवामा पोखरा रोयल :

७.१) रोयल फाउण्डेसन मार्फत ७५ वर्ष उमेर पुगेका ज्येष्ठ सदस्यहरुलाई वार्षिक रुपमा पेन्सन प्रदान गर्दै आएका छौं । यो वर्ष ४२ जना सदस्यहरुलाई रु. ५ हजारका दरले पेन्सन प्रदान गरिएको छ ।

७.२) यस वर्ष पहिलो पटक सदस्य संख्या १० हजार पुगेको छ । हामीले जनवरी १३, २०२५ अर्थात २०८१ पौष २९ गते १० हजार सदस्य पुऱ्याउन सफल भएका थियौं ।

७.३) संस्थामा तरलता व्यवस्थापन गर्न **मिसन १००** अभियान मार्फत सरल र सहज रुपमा एकल विन्दुमा ऋण लगानी गरिएको छ ।

७.४) रोयल फाउन्डेसनमा आवद्ध सदस्यहरु मध्ये यस वर्ष १५ जना सदस्यले सुत्केरी खर्च बापत जनही रु.३ हजारका दरले सहयोग प्राप्त गरेका छन् भने २ जना सदस्यको परिवारलाई मृत्यू राहत वापत जनही रु.१० हजारका दरले आर्थिक सहयोग प्रदान गरिएको छ ।

८) सामुदायिक सेवा तथा अतिरिक्त गतिविधी :

८.१) कर्मचारीहरुलाई मानसिक थकानबाट मुक्त गर्नका लागि अन्तर कर्मचारी ब्याडमिन्टन प्रतियोगिता सम्पन्न गरिएको छ । त्यसैगरि महिनाको अन्तिम शुक्रबार एक घण्टाको लागि पठन संस्कृति विकास र संगीत सिर्जनाको अभ्यास मार्फत उनीहरुको सर्वोपरि विकासको कामहरु समेत गर्दै आईरहेको छ ।

८.२) संस्थाका महिला सदस्यहरुद्धारा संचालित रोयल दिदीबहिनी किचनको व्यवस्थापन, व्यवसाय र अनुभव अध्ययन अनुसन्धान गर्न आउने विद्यार्थी, सञ्चारकर्मी, सहकारीकर्मी र उद्यमीहरुसंग समसामयिक विषयमा अन्तर सम्वाद गर्ने गरेको छ ।

८.३) सदस्यहरुलाई सहुलियत प्रदान गर्ने उद्देश्य बमोजिम देहाय बमोजिमका संघ/संस्थाहरुसंग सम्झौता गरि सेवा सुरुवात गरिएको छ । निम्न संघ संस्थाबाट सेवा लिँदा संस्थाको परिचय पत्र देखाएर तोकिएको छुट सुविधा लिन सक्नुहुनेछ ।

क्र.सं.	संस्थाको नाम	ठेगाना
१	रोयल दिदिबहिनी किचन	पोखरा म.न.पा. १०, बुद्धचोक
२	ग्यालेक्सी हस्पिटल	पोखरा म.न.पा. १०, बुद्धचोक
३	युनाइटेड रिफरेन्स ल्याबोरेटरी (यु.आर.एल)	पोखरा म.न.पा. ९, न्यूरोड
४	लाइफकेयर डाइग्नोस्टिक्स	पोखरा म.न.पा. ९, न्यूरोड
५	आविस्कार हस्पिटल अर्थोप्लाष्टी एण्ड ट्रमा सेन्टर	पोखरा म.न.पा. १०, बुद्धचोक
६	पद्मश्री हस्पिटल एण्ड एलाइड साइन्सेस	पोखरा म.न.पा. ९, न्युरोड
७	मेडिप्लस हस्पिटल	पोखरा म.न.पा. ११, रानीपौवा
८	दृष्टि आँखा अस्पताल प्रा.लि.	पोखरा ९ नयाँबजार
९	ह्याप्पी फेस एस्थेटिक	पोखरा १० बुद्धचोक

८.४) संस्थाको गतिविधीलाई सदस्य र समुदाय माझ पुऱ्याउन जानकारीमूलक भिडियो निर्माण गरि फेसबुक, टिकटक, यूट्यूब र इन्स्टाग्राम मार्फत हेर्न सक्ने गरि व्यवस्थापन गरिएको छ ।

८.५) ग्लोवल मनी वीक (सप्ताह) को अवसरमा वित्तीय साक्षरता र सहकारी सम्वन्धमा प्रचार सामग्रीहरु निर्माण गरि सचेतना अभियान सञ्चालन गरिएको छ । यस अभियान अर्न्तगत यस वर्ष ३ वटा विधालयका २०४ जना विधार्थीहरुलाई साक्षर बनाउन सफल भएको छ ।

९) सहकारी अभियान र सरोकारवाला निकाय संगको सम्वन्ध :

९.१) संस्थाका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत भीमबहादुर गुरुङ्ग नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लिमिटेडको ३३औं वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा देशभरकै सर्वोत्कृष्ठ व्यवस्थापक पुरस्कारबाट सम्मानित हुनुभएको छ । साथै वहाँले उत्कृष्ठ व्यवस्थापकहरुको छाता संस्था नेफस्कून साकोस म्यानेजर्स क्लवको संयोजकको भूमिका निभाईरहनु भएको छ । यो अवसर र सम्मान पोखरा रोयल सहकारीको लागि गौरवको विषय समेत हो ।

९.२) संस्थाका सल्लाहकार श्री भोजराज घिमिरे जिल्ला सहकारी संघ लिमिटेडको वार्षिक साधारण सभाबाट संघको कोषाध्यक्ष पदमा निर्वाचित हुनुभएको छ । यस अवसरमा सल्लहकार भोजराज घिमिरे ज्यूलाई हार्दिक बधाई ज्ञापन गर्दछौं ।

९.३) सहकारीका असल अभ्यासहरुलाई आदान प्रदान गर्ने उद्धेश्यका साथ विभिन्न जिल्लाबाट आएका २० वटा सहकारी संघ/संस्थाका प्रतिनिधीहरुसंग अन्तरसंवाद कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ । यस क्रममा संस्थाको भगिनी संस्था चन्द्रागिरि साकोस लगायतका संस्थालाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं ।

९.४) अर्न्तराष्ट्रिय सहकारी वर्ष २०२५ को अवसरमा संस्थाका मूख्य प्रवन्धक मीलन ढकालले सहकारीको उद्‌गम थलो बेलायतको रोचडेल पायनियर साथै त्यस क्षेत्रको उत्कृष्ठ सहकारीको अध्ययन अवलोकन गर्नुभएको छ भने संस्थाका सञ्चालक तथा अन्य कर्मचारीहरुले भारतको इफ्को र कोअपरेटिभ कलेज अफ

मलेसियाको अध्ययन अवलोकन भ्रमण गरि अनुभव आदानप्रदान गरेको छ ।

९.५) जापानको चिकुसी जोगाक्यून विश्वविद्यालयबाट आएका विधार्थीहरु र बचत तथा ऋण सहकारी केन्द्रिय संघ लिमिटेड बंगलादेशबाट आएका प्रतिनिधीहरु बीच संस्थाको कार्यकक्षमा संस्थाका पदाधिकारीहरुसंग अन्तरकृया तथा अनुभव आदानप्रदान भएको छ ।

९.६) नेपाल राष्ट्र बैक, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, सहकारी विभाग, गण्डकी प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालय, पोखरा महानगरपालिका तथा सहकारीका केन्द्रिय संघहरुबाट जारी परिपत्र, निर्देशन तथा मार्गदर्शनहरुका सन्दर्भमा समिति उपसमिति र व्यवस्थापनले समय समयमा छलफल गरि सोहि बमोजिम रणनीति तयार गरि परिवर्तित कानूनको अनुपालना योजना समेत बनाई लागु गरिएको छ ।

९.७) संस्थागत सुशासनलाई ध्यान दिदै सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्वन्धी कार्यलाई वित्तीय जानकारी ईकाई र सहकारी विभागद्धारा जारी मापदण्ड बमोजिम समयमा नै प्रतिवेदन पेश गर्ने, कोपोमिसको तथ्याँक भण्डारण तथा रिपोर्टिङ्ग साथै समय समयमा यसको आन्तरिक छलफल तथा व्यवस्थापन गर्ने गरिएको छ ।

९.८) यसै वर्षदेखि नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान NFRS (Nepal Financial Reporting Standards) अर्न्तगत लेखापरिक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ। यसबाट संस्थाको लेखाप्रणाली थप विश्वसनीय र स्तरीय हुँदै गएको हामीले महसुस गरेका छौं ।

९.९) सहकारी विभागको निर्देशन बमोजिम संस्थाको वर्तमान आर्थिक अवस्था र भावी योजना सहितको स्वेतपत्र जारी गरि सार्वजनिकीकरण गरिएको छ ।

१०) ४ वर्षे कार्यकाल समीक्षाको महत्वपूर्ण बुँदाहरु :

१०.१) सदस्य संख्या तर्फ ७३४६ बाट बृद्धि भई १०२२५ पुगेको छ भने कूल वासलात २ अर्बबाट बढेर २ अर्ब ६५ करोड पुगेको छ । त्यसैगरि संस्थागत पूँजी तर्फ ६.९० बाट बढेर ८.४२ पुगेको छ ।

१०.२) यस अवधिमा मात्रै १० हजार बढी स्थानीयलाई वित्तीय साक्षरता शिक्षा प्रदान गरेको छ, २ जना कर्मचारीलाई प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालिम प्रदान गरेको छ । दीर्घ सेवा गरेका कर्मचारीहरुलाई लक्षित गरि रजत सेवा पदक र दशक सेवा पदकबाट सम्मानको थालनी गरेका छौं ।

१०.३) वार्षिक साधारण सभालाई व्यवस्थित गर्न एकाईगत सभाको अभ्यासको थालनी गरिएको छ । ५ वर्षे रणनीतिक योजना बनाई सुखी सदस्य, दिगो सहकारीको अभियान सफल बनाईएको छ । एक दर्जन बढी संघसंस्थासंग व्यावसायिक सम्वन्ध कायम गरिएको छ ।

१०.४) सामाजिक उत्तरदायित्व तर्फ महानगरसंग सहकार्य गर्दै निशुल्क सार्वजनिक शौचालयको व्यवस्था गरिएको छ भने विभिन्न सामाजिक तथा परोपकारी संस्थाहरुलाई आर्थिक तथा भौतिक सहयोग प्रदान गरिएको छ ।

१०.५) सबै सदस्यलाई न्यूनतम १० कित्ता र अधिकतम १००० कित्ता शेयर खरिद गर्ने अभियानलाई व्यवहारमा लागु गरिएको छ । :ष्ककष्यल १०० कार्यक्रम मार्फत सदस्यसंग रोयल कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ ।

१०.६) नीतिगत सर्वोच्चतालाई उच्च स्थानमा राखी सस्था सञ्चालनको आवश्यक नीति, निर्देशिका र कार्यविधी संगालोलाई पुर्नलेखन गरि अध्यावधिक गरिएको छ ।

१०.७) स्थानीय रेडियो तथा टेलिभिजन देखि नेपाल टेलिभिजन लगायत विविसी नेपाली सेवासम्म संस्थाको

सेवा प्रवाह र गतिविधिको बारेमा स्थान र महत्व प्राप्त गरेको छ । रोयलको सुन्ने कुरा नामक २५ वटा रेडियो कार्यक्रम प्रशारण गरिएको छ भने २० भन्दा बढी संचार गृहका पत्रकारहरुसंग संस्थामा अन्तरसंवाद गरिएको छ ।

१०.८) प्रविधी प्रयोगमा फड्को मार्दै यस अवधिमा दोब्बर प्रयोगकर्ताको वृद्धि भएको छ । आधुनिक सिविएस मार्फत प्रविधी सेवाको स्तरोन्नति गरिएको छ । ५ हजार बढी सदस्यलाई स्मार्ट कार्ड प्रदान गरिएको छ ।

१०.९) राष्ट्रिय स्तरको उत्कृष्ठ सहकारी व्यवसाय पुरस्कार, राष्ट्रिय स्तरको उत्कृष्ठ व्यवस्थापक पुरस्कार र संस्थापक अध्यक्ष पुरस्कार र सम्मान बाट विभुषित हुने सुअवसर प्राप्त गरेको छ ।

१०.१०) संस्थालाई समुदायको पहिलो रोजाईको संस्था बनाईएको छ । संस्थागत सुशासन कायम गर्दै दिगो सहकारी निर्माण गरिएको छ । सहकारी कोसेली घर, व्यवसाय विकास डेक्स, पठन संस्कृति, एकल विन्दु सहुलियत ऋण जस्तो जनमुखी र सदस्यमुखी कार्यक्रमलाई नवप्रवर्तन कार्यक्रमसंग तालमेल गरिएको छ ।

१०.११) यस अवधिमा सहकारीका नियामक निकायद्धारा जारी मापदण्ड, निर्देशन र मार्गदर्शनको समयमा नै अनुकूलन योजना बनाई लागु गरेको छ ।

११) संक्षेपीकरण र धन्यवाद ज्ञापन :

आदरणीय सदस्य महानुभावहरु,

यो वर्ष हाम्रो लागि थुप्रै चुनौतिहरु बीच अवसरको खोजी गर्ने समयको रुपमा रह्यो । सदस्य वृद्धि, बचत वृद्धि, जगेडा कोष वृद्धि, कूल सम्पत्ति वृद्धि र साख वृद्धि गर्न सफल भएका छौं । यो सफलता र साखलाई आगामी वर्षहरुमा कायमै राख्न हाम्रो ध्यान रणनीतिक योजनाका साथ सदस्य सेवा र व्यवसाय वृद्धिमा केन्द्रित गर्ने नै छौं । वर्तमानमा देखिएको असहज परिस्थितिलाई सहजतामा बदल्दै हामी पुरानै लयमा फर्कने छौं । यो अभियानमा प्रत्यक्ष रुपमा साथ सहयोग गर्ने सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरु र अहोरात्र खटिने कर्मचारीहरुमा सञ्चालक समितिको तर्फबाट हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । यसरी नै हामीलाई संधै मार्गनिर्देश गरिरहने नियामक निकाय,सल्लाहकार महानुभावहरु, लेखा परिक्षक, सहकारी अभियान र संचार माध्यमप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छौं । यो साधारण सभा आगामी ४ वर्षको लागि नयाँ नेतृत्व चयन गर्ने सभा समेत हो । साधारण सभाको प्रकृया मार्फत नेतृत्वमा आउनुहने सम्पूर्ण साथीहरुमा अग्रिम बधाई दिन चाहन्छु । हामीलाई ४ वर्षसम्म साथ सहयोग र विश्वास गर्नुहुर्ने सम्पूर्ण सदस्य र कर्मचारी परिवारमा हार्दिक आभार तथा धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहन्छौं । चालु वर्षका नीति, कार्यक्रम तथा बजेट सम्वन्धमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतज्यूको प्रतिवेदन मार्फत जानकारी हुने नै छ । अन्तमा आगामी दिनमा समेत यहाँहरुको यस्तै साथ र सहयोगको अपेक्षा सहित, प्रतिवेदन पारित गरिदिन हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद । जय सहकारी । जय पोखरा रोयल सहकारी ।

रुद्रकुमारी गुरुङ्ग

अध्यक्ष

२४औं वार्षिक साधारण सभा २०८२
लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक श्री हर्कबहादुर गुरुङद्धारा प्रस्तुत
आ.व.२०८१/०८२ को वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन

सभाका अध्यक्ष ज्यू,

सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्य साथीहरु, सल्लाहकार ज्यूहरु, विभिन्न उपससमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु एवं उपस्थित शेयर सदस्यज्यूहरु,

सर्वप्रथम संस्थाको २४औ वार्षिक साधारण सभामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

सहकारी संस्थाको आन्तरिक सुशासन कायम गर्न, समिति उपसमिति र व्यवस्थापनले गरेका निर्णय, काम र त्यसको कार्यान्वयनको समीक्षा गरि सत्य तथ्य प्रतिवेदन शेयर सदस्यहरु माझ ल्याउनु लेखा समितिको कर्तव्य पनि हो । हामीले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी मापदण्ड २०८२ र नियामक निकायले विभिन्न मितिमा जारी गरेको निर्देशन र संस्थाको विनियमले निर्दिष्ट गरेको लेखा सुपरिवेक्षण समितिको काम कर्तव्य र अधिकारको सीमा भित्र रहि वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेका छौं । अब म यस सम्मानित सभामा नियामक निकायले मार्गनिर्देश गरेको ढाँचामा लेखा सुपरिवेक्षण समितीको तर्फबाट आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१.सहकारी संस्थाको संक्षिप्त विवरण :

संस्थाको नाम : **पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड**

कार्यक्षेत्र : कास्की, स्याङ्गजा, तनहुँ, लमजुङ र पर्वत जिल्लाभर

ठेगाना : प्रधान कार्यालय : पोखरा महानगरपालिका वडा नं. १० बुद्धचोक कास्की ।

सेवाकेन्द्रहरु :

१.१) शुक्लागण्डकी नगरपालिका वडा नं.४ दुलेगौंडा तनहुँ,

१.२) पोखरा महानगरपालिका वडा नं.२९ भण्डारढिक कास्की

१.३) पोखरा महानगरलालिका वडा नं. ३० मोहरिया कास्की ।

संस्थाले गर्ने मूख्य कारोबार : बचत तथा ऋण

अन्य गतिविधी तथा कारोबार : विप्रेषण, वीमा, सामुहिक लघु ऋण, परामर्श र सामाजिक गतिविधिहरु ।

२. अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :

२.१ संस्थाको २३औं वार्षिक साधारण सभा मिति २०८१ आश्विन ३ गते प्रारम्भ भई २०८१ आश्विन ७ गते सम्पन्न भएको छ । एकाईगत रुपमा सम्पन्न भएको वार्षिक साधारण सभाले विभिन्न विषयमा ९ वटा महत्वपूर्ण निर्णयहरु पारित गरेको छ । सभाले पारित गरेको निर्णयहरुको कार्यान्वयन पक्ष उत्साहजनक र राम्रो छ । संस्थाले लिएको वार्षिक लक्ष्य मध्ये करिब ९० प्रतिशत हासिल गरेको छ । सदस्य वृद्धि, बचत वृद्धि, कूल सम्पत्ती वृद्धि भएको छ भने ऋण लगानी, सञ्चालन बचत न्युन हुन गएको छ ।

३. आ.व. २०८१/०८२ मा बसेको बैठक विवरण र निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :

यस अवधिमा सञ्चालक समितिको १८ वटा बैठक, लेखा सुपरिवेक्षण समितिको ६ वटा, पदाधिकारीको ४ वटा बैठक, ऋण उपसमितिको बैठक ४८ वटा, प्रोवेसन कार्यदलको १६ वटा, संयुक्त बैठक २ वटा, उच्च व्यवस्थापन समुहको २६४ वटा बैठक र अन्य उपसमितिहरुको १५ वटा बैठक सम्पन्न भएका छन्। समिति तथा उपसमितिले गरेका अधिकाँश निर्णयहरु समयमा नै कार्यान्वयन भएको छ।

४. ऋण लागानीको प्रक्रिया, अवस्था, ऋण वापतको सुरक्षण र धितो सम्बन्धी व्यवस्था :

४.१ संस्थाले ऋण लगानीको क्रममा सूचिकृत प्राविधिक, सम्वन्धित कर्मचारी र ऋण उपसमितिको टोलीले स्थलगत रुपमा धितो तथा परियोजना स्थलको निरीक्षण गर्ने गरिएको छ। निरीक्षण पश्चात मूल्याँकन प्रतिवेदनका आधारमा सञ्चालक समिति, ऋण उपसमिति, उच्च व्यवस्थापन समुह, र कार्यालय प्रमुखले आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्रको ऋण निर्णय तथा आवश्यक अन्य प्रकृया पुरा गरि ऋण लगानी गर्ने गरेको छ। लगानी गर्दा घर, जग्गा तथा सवारी साधन र बचत निक्षेप खाता रोक्का राखी लगानी गर्ने गरेको छ। आवशयकता बमोजिम धितोमा रहेको सम्पत्तिहरुको वीमा समेत गर्ने गरिएको छ। संस्थाको नीति बमोजिम बढीमा ३ लाख सम्मको समुह जमानतमा लघुऋण लगानी गर्ने गरेको छ साथै धितो वापत राखिएको सम्पत्तिहरु सुरक्षित देखिन्छ।

४.२ ऋण शाखाबाट प्राप्त जानकारी बमोजिम समीक्षा अवधिको अन्त्यमा आईपुग्दा ऋण लिने सदस्य १११८ जना देखिन्छ, गत वर्षको तुलनामा ऋण लिने सदस्यको संख्या १५८ जनाले घटेको छ। यस अवधि सम्म आईपुग्दा कूल १ अर्ब ५३ करोड ८१ लाख ऋण लगानीमा रहेको छ। वित्तीय बजारमा देखिएको मन्दी र लगानीको वातावरणका कारण ऋण लगानीमा ह्रास हुँदै आएको छ। हाल संस्थामा कूल सम्पत्तिमा शुद्ध ऋणको अनुपात भने ५६.२५ देखिन्छ। हाल कूल ऋणमा ७.४३ प्रतिशत भाखा नाघेको ऋण रहेको पाईयो। त्यसरी नै खराब ऋणको लागि संस्थाले नियमानुसार शतप्रतिशत ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको पाईयो।

५. यस अवधिमा भएका मूख्य कार्यक्रम तथा गतिविधीहरुको समीक्षा :

५.१ समीक्षा अवधिमा सामाजिक उत्तरदायित्व अर्न्तगत संस्थाले दर्जनौं कार्यहरु सम्पन्न गरेको छ। संस्थामा तरलता व्यवस्थापनको लागि मिसन १०० अभियान सञ्चालन गरेको छ। सदस्यसंग रोयल कार्यक्रम अर्न्तगत एक हजार बढी सदस्यलाई वित्तीय साक्षरता र डिजिटल साक्षरता सम्वन्धी शिक्षा प्रदान गरेको छ। युवा विधार्थी माझ वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम गरि २०० बढी विधार्थीहरुलाई सुसूचित गरेको छ। सहकारीका असल अभ्यासहरु आदान प्रदान गर्ने क्रममा स्वदेश तथा विदेशमा रहेका सहकारी संघ संस्थाका प्रतिनिधीहरुसंग अन्तरकृया गरेको छ। ज्येष्ठ सदस्यहरुको सम्मानमा पेन्सन वितरण कार्य सम्पन्न गरेको छ। शारिरिक रुपमा असक्त सदस्यको सेवालाई ध्यानमा राख्दै प्रधान कार्यालयको भुईतलामा अशक्त सदस्य सहायता कक्षको शुभारम्भ गरि सेवा प्रदान गरिएको छ। लेखापरिक्षण कार्यलाई व्यवस्थित बनाउन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान प्रणाली लागु गरेको छ। साथै स्वेत पत्र जारी गरी संस्थाको वास्तविक अवस्था सार्वजनिक गरेको छ।

६. नियामक निकायबाट जारी मापदण्डहरुको पालना सम्बन्धी विवरण :

६.१ यस अवधिमा नेपाल राष्ट्र बैक, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, संघीय सहकारी विभाग र गण्डकी प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट सहकारी संघ संस्थाहरुलाई विभिन्न मितिमा विविध निर्देशन,मापदण्ड र मार्गदर्शन जारी गरेको छ। साथै राष्ट्रिय सहकारी महासंघ, नेफस्कून तथा जिल्ला स्थित सहकारी संघहरुबाट समेत विविध मार्गदर्शन जारी भएको छ । संस्थाले यस सम्वन्धमा समिति, उपसमिति र कर्मचारी व्यवस्थापनलाई समयमा नै जानकारी गराई सो सम्वन्धी आवश्यक कदम चालेको छ । साथै संस्थाका सदस्यहरुलाई समेत उक्त मापदण्ड र निर्देशबाट पर्न जाने असरको बारेमा विभिन्न माध्यमबाट सूचना जारी गरि सुसूचित गराएको छ ।

७. सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिइएको प्रतिवेदन अनुसारको निर्देशन/सुझावहरु कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरणहरु :

७.१ सहकारीको नियामक निकाय तथा सहकारी संघहरुले समय समय दिएको निर्देशन तथा सुझावहरुलाई पुर्णरुपमा पालना गरेको छ। स्तरीकरण कार्यक्रम अर्न्तगत भएको प्रोवेसन स्थलगत अनुगमन र आन्तरिक लेखापरिक्षणले औल्याएका सुझावहरु समेत समय सारणी बनाई कार्यान्वयन गरेको छ। साथै पालना गरेको विषयहरु सम्वन्धित निकायहरुमा जानकारी गर्ने गरेको समेत पाईयो ।

८. पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण :

८.१ संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारीहरुलाई नियमित रुपमा पारिश्रामिक वितरण गरिएको छैन ।

८.२ साधारण सभाको निर्णय बमोजिम समिति, उपससमति तथा सल्लाहकारहरुको नियमानुसार नियमित बैठक बस्ने गरेको, बैठक बसेको समयमा बैठक भत्ता वितरण गरिएको र यसरी वितरण गरिएको बैठक भत्तामा नियमानुसार कर कट्टा गरेको छ ।

९. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यवस्थाहरु :

९.१ साधारण सभाबाट पारित मानव संसाधन नीति भए/नभएको :

संस्थाले वार्षिक साधारण सभाबाट पारित गरि मानव संसाधन नीति २०७९ लागु गरेको छ। नीति बमोजिम कर्मचारीको भर्ना, सेवा सुविधा र व्यवस्थापन गरेको पाईयो ।

९.२ मानव संसाधन नीति प्रयोगमा ल्याइएको/नल्याइएको : प्रयोगमा ल्याईएको छ ।

९.३ भर्ना प्रक्रिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी भएको/नभएको : पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी रहेको छ ।

कर्मचारी भर्ना प्रकृया पारदर्शिता र प्रतिष्पर्धी छ । सञ्चालक समितिले ३ जनाको कर्मचारी पदपूर्ति उपसमिति मार्फत लिखित, मौखिक तथा प्रयोगात्मक परिक्षा लिई, कर्मचारी नियुक्ती गर्ने गरेको छ ।

९.४ कार्यरत कर्मचारीहरु र कार्यवोझ बीच तादम्यता रहेको/नरहेको : कार्यबोझ र तादम्यता मिलेको छ, संस्थाको प्रधान कार्यालय, सेवाकेन्द्रहरु साथै विभागीय जिम्मेवारीमा रहेका कर्मचारीहरुलाई समय समयमा आवश्यकता बमोजिम विभाग हेरफेर गरि कार्यबोझ मिलाउने गरेको पाईन्छ ।

९.५ व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी विवरण :

व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता एम.ए. /एम.बि.ए.साथै सहकारी व्यवस्थापनमा २६ वर्ष बढीको अनुभव रहेको छ । नीति निर्माण, परियोजना निर्माण, प्रशिक्षण कला र व्यवस्थापनमा ध्यान दिई परिस्थिति विश्लेषण गरि समस्या समाधान गर्न सक्ने क्षमता रहेको छ ।

९.६ कर्मचारीहरुको जम्मा संख्या र नियुक्तीको प्रकार :

जम्मा कर्मचारी संख्या	नियमित रोजगारी	कार्यगत रोजगारी
४२	३९	३

१०. समिति, सल्लाहकार, उपसमिति र कर्मचारीहरुले लिएका ऋणको विवरण र भाखा नाघेको अवस्था :

विवरण	समिति	सल्लाहकार	उपसमिति	कर्मचारी
जम्मा संख्या	११	३	३०	४२
ऋण लिएको	२	०	३	१३
भाखा नाघेको संख्या	०	०	०	०

संस्थामा रहेका समिति, सल्लाहकार, उपसमिति र कर्मचारीहरुले नियम बमोजिम ऋण सेवा उपभोग गरिहनु भएको छ र यस अवधिसम्म कसैको पनि भाखा नाघेको ऋण छैन ।

११. लेखा समितिले यस अघि दिएका सुझावहरुको कार्यान्वयनको अवस्था :

११.१ सञ्चालक समिति मार्फत व्यवस्थापन तर्फ दिइएको सुझाबहरु कार्यान्वयन भएको हामीले पाएका छौं ।

११.२ आर्थिक मन्दीका कारण व्यापार व्यवसायमा आएको सुस्तताका कारण कति पय सदस्यहरुको किस्ता तथा ब्याज नियमित गर्न नसकेको भनि भाखा नाघेको ऋणमा लक्ष्य बमोजिम प्रगति हासिल हुन सकेको छैन ।

११.३ ठूला ऋण लगानीमा रोक लगाउन दिएको सुझावहरु क्रमश कार्यान्वयन हुँदै आएको छ ।

११.४ भाखा नाघेको ऋणहरुलाई कानूनी कार्वाही गरि असुली गर्न दिएको सुझाव बमोजिम धितो लिलामी प्रकृया मार्फत खराब ऋणको व्यवस्थापन भएको देखियो ।

११.५ लेखालाई नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरुप व्यवस्थित गर्ने कामको थालनी भएको छ ।

१२. लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरु :

१२.१ लेखाको हिसाब प्रचलित दोहोरो लेखा प्रणाली तथा सि.वि.एस (कोर बैकिङ प्रणाली) को माध्यमबाट राखिएको छ ।

१२.२ स्थिर सम्पत्तिको मुल्यमा ह्रासकट्टी गरि खुद बाँकी रकम देखाइएको छ ।

१२.३ सहकारी विभागद्धारा जारि सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारण निर्देशिका बमोजिम कार्यान्वयन अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ । कार्यान्वयन अधिकारीले टिटिआर/एसटिआर प्रतिवेदनहरु नियमित रुपमा सम्बन्धित निकायमा पठाउने गरेको र हरेक ६/६ महिनामा सञ्चालक समितिमा छलफल गर्ने गरेको छ ।

१२.४ संस्थामा भए गरेका गतिविधी र सदस्यहरुको गुनासो व्यवस्थापन गर्ने कार्यको लागि सूचना तथा गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ ।

१२.५ सतप्रतिशत सदस्यको डाटा कोपोमिसमा इन्ट्री गरेको र कोपोमिस मार्फत प्रतिवेदनहरु पठाउने गरेको पाईयो । यसैगरि अधिकांश सदस्यको सदस्य पहिचान फारम (Know your member KYM) भरि व्यवस्थित गरेको पाईयो ।

१२.६ पर्ल्स अनुगमन बमोजिम हिसाब परिक्षणमा संस्थाको अधिकाँश सूचकाँकहरु सकारात्मक रहेका छन् । संस्थाको वित्तीय स्वास्थ्य परिक्षण गर्न कर्मचारी व्यवस्थापनले साप्ताहिक, मासिक, त्रैमासिक र वार्षिक रुपमा पर्ल्स विश्लेषण गरि सञ्चालक समितिमा पेश गर्ने गरेको पाईयो ।

१२.७ संस्थाले आयकर ऐन बमोजिम बुझाउनु पर्ने सबै करहरु समयमा नै दाखिला गरि ईटिडिएस गरेको छ ।

१२.८ आन्तरिक लेखापरिक्षणका क्रममा सोधनी भएका कुराहरुको कर्मचारी व्यवस्थापनबाट स्पष्ट जानकारी पाइयो ।

१२.९ सञ्चालन बचत (नाफा) भएको रकमलाई विनियम अनुसार बाँडफाड गरिएको छ र बाँडफाड गरि बाँकी रहेको रकम वर्षको अन्त्यमा साधारण जगेडाकोषमा रकमान्तर गर्ने गरिएको छ ।

१२.१० सञ्चालक समितिले आवश्यकतानुसार लेखा सुपरिवेक्षण समितिलाई बैठकमा आमन्त्रण गरि आफ्ना राय सुझावहरु प्रस्तुत गर्ने एवं जानकारी लिने अवसर प्रदान गरेको छ ।

१२.११ व्यवस्थापनले संस्थाको आर्थिक प्रशासन नियमावली र स्वीकृत बजेटको अधिनमा रही खर्च गर्ने गरेको छ ।

१२.१२ राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले जारी गरे बमोजिम ऋणको वर्गीकरण गरि ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको छ । जस अर्न्तगत असल ऋणलाई १ प्रतिशत, कमसल ऋणलाई २५ प्रतिशत, शंकास्पद ऋणलाई ५० प्रतिशत र खराब ऋणलाई १०० प्रतिशत जोखिम व्यवस्था गरेको पाईयो ।

१३ लेखा सुपरिवेक्षण समितिको सुझावहरु :

१३.१ संस्थामा रहेको अधिक तरलताको समस्यालाई दीर्घकालिन रुपमा समाधान गर्न ऋण सेवालाई सरलीकृत गर्न र ऋणी सदस्यलाई धन सिर्जना गर्ने खालको गतिविधीमा लगानी प्रोत्साहन गर्न सुझाव दिईन्छ ।

१३.२ वर्तमान अवस्थामा सहकारी प्रति हेर्ने दृष्टिकोण सकारात्मक हनु नसकेको हुँदा सम्पूर्ण सदस्यहरु एकतावद्ध हुँदै नियमित रुपमा कारोबार गरि संस्थाको साखलाई कायम गराउन हार्दिक अपिल गर्दछौं ।

१३.३ संस्थाको गतिविधीलाई स्वतन्त्र रुपमा मूल्याँकनको लागि सामाजिक परिक्षण र सिस्टम परिक्षण गर्न यथाशीघ्र व्यवस्था मिलाउन व्यवस्थापनलाई सुझाव दिईन्छ ।

१३.४ गैह्र बैंकिङ्ग सम्पत्तीलाई समयमा नै व्यवस्थापन गरि आगामी वर्ष सदस्यहरुलाई उचित प्रतिफल दिने बातावरण कायम गर्न आवश्यक रणनीति बनाउन समितिको ध्यानाकर्षण गराउन चाहान्छौं ।

१३.५ संस्थाले लागु गरेको एकल विन्दु ऋण सुविधालाई व्यापक प्रचार प्रसार गरी लगानी सजिहकरण गर्न सबैलाई हार्दिक आव्हान गर्दछौं ।

शेयर सदस्य महानुभावहरु,

हामीले नियमन निकायले जारी गरेको निर्देशन, प्रचलित लेखा नीति र संस्थाको विनियमको परिधिभित्र रहेर आन्तरिक लेखा परिक्षण र सुपरिवेक्षणका कामहरु सम्पन्न गरेका छौं । आर्थिक वर्षको समापन हुने समयमा जारी गरेको नयाँ मापदण्ड बमोजिम गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्तिमा अप्रत्यसित रुपमा कोष व्यवस्थापन गर्नुपरेको कारणले वित्तीय चक्र लक्ष्य भन्दा फरक पर्न गएको छ। यसले संस्थाको वित्तीय स्वास्थ्य भने बलियो बनाएको छ। आर्थिक मन्दी, सरकारको नियम र सदस्यहरुको बिग्रदो आर्थिक अवस्थाका कारण केहि समय अझै परिस्थित अनुकूल हुने देखिदैन । संस्थागत सुशासन कायम गर्दै वित्तीय अनुशासन पालना गर्ने र समिति र व्यवस्थापनलाई थप सक्रिय बनाउने काममा हामीले आफ्नो तर्फबाट सम्पूर्ण ध्यान केन्द्रित गर्ने नै छौं ।

अन्तमा सहयोग गर्ने सबैलाई आभार व्यक्त गर्दै प्रस्तुत प्रतिवेदन पारित गरिदिन हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

धन्यवाद । जय सहकारी ।

लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट,

नाम		पद	हस्ताक्षर
१	हर्कबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक	....
२	खिमकुमारी गुरुङ्ग	सदस्य	....
३	नारायण सुवेदी	सदस्य	....

२४औं वार्षिक साधारण सभा २०८२

सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रमुख कार्यकारी अधिकृत श्री भीमबहादुर गुरुङद्धारा प्रस्तुत

आ.व. २०८२/०८३ को लागि वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट

सभाका अध्यक्ष ज्यू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्य ज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं सदस्य ज्यूहरु, सल्लाहकार परिषदका सदस्य ज्यूहरु, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्य ज्युहरु, वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित सदस्यज्यूहरु र सहकर्मी कर्मचारी साथीहरु ।

पोखरा रोयल साकोसको गरिमामय २४औं वार्षिक साधारण सभामा हार्दिक स्वागत अभिवादन गर्दै आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि नीति तथा कार्यक्रम र अनुमानित बजेट प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

१) पृष्ठभूमि तथा विषय प्रवेश :

“सुखी सदस्य, दिगो सहकारी” हाम्रो परिकल्पना हो । हामी यो परिकल्पनालाई साकार पार्न विभिन्न लक्ष्य तथा उद्धेश्य मार्फत वर्षैभरि विविध गतिविधीहरु सञ्चालन गरिरहेका छौं । सहकारी अयिभान सदस्यहरुको एउटा मौलिक आर्थिक संगठन पनि हो । यसले सदस्यहरुको आर्थिक अवस्था सुधार गर्ने, सामाजिक गतिविधीमा सहकार्य गर्न र साँस्कृतिक मूल्य मान्यताहरु स्थापित गर्न अग्रही भूमिका खेलेको हुन्छ । हामीले सहकारीको विश्वव्यापी सिद्धान्त र मूल्यमान्यता, नेपाल सरकारको नीति निर्देशन र संस्थाको विनियमलाई आत्मसात गर्दै विगतमा प्राप्त सुझावहरुलाई समेट्दै यस वर्षको नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरेका छौं ।

२) आ.व.२०८१/०८२ को सिंहावलोकन :

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ लाई फर्केर हेर्दा सहकारी अभियान निकै चुनौतीपूर्ण र विविध समस्यामा अल्झियो । सहकारीको मूल्य मान्यता र सिद्धान्त साथै वित्तीय अनुशासनलाई पालना नगर्ने केहि व्यक्ति र समूहको गलत प्रवृत्तिका कारण केहि संस्थामा तरलता संकट, केहिमा गैह्र सहकारी गतिविधी साथै कैयौं संस्थाहरु व्यावसायिक दक्षताका कारण समस्याग्रस्त हुन पुगेको घटनाक्रमहरु विभिन्न संचारमाध्यमहरुको शीर्षक बन्न पुग्यो । त्यसरी नै कोभिड महामारीको दीर्घकालिन असर, आर्थिक मन्दी, व्यवसायमा आएको संकट, बैक वित्तीय संस्था र सहकारी विरुद्ध फैलाएको गलत अफवाहले कैयौं बैक तथा वित्तीय संस्था र सहकारीको ऋण असुलीमा समेत प्रत्यक्ष असर पर्न गयो । यसबाट संस्थाको दैनिक कारोबारमा समेत असर परेको छ । यो वर्ष संस्थाले सदस्य वृद्धि, कोषहरुको वृद्धि, बचत निक्षेप वृद्धि र कूल सम्पत्ति वृद्धि भएता पनि ऋण लगानी र सञ्चालन बचत भने अपेक्षित रुपमा वृद्धि हुन सकेन । नेपाल राष्ट्र बैंक, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, सहकारी विभाग र विभिन्न नियामक निकायले जारी गरेको नयाँ मापदण्ड र निर्देशनका कारण संस्थाको नियमित लय अस्वाभाविक रुपमा परिवर्तन हुन पुगेको छ । तथापि सदस्यसंग रोयल कार्यक्रम, मिसन १०० योजना,नयाँ मापदण्ड पालनाको अनुपालन योजना, कार्यालय व्यवस्थापन गर्दै असक्त सदस्य मैत्री सेवा काउण्टरको शुरुवात, नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान बमोजिम लेखा परिक्षण र संस्थाले समुदायमा हासिल गरेको ख्याती र विश्वास यो वर्षको रणनीतिक सफलता नै मान्नुपर्छ ।

३) नीति तथा कार्यक्रमको मूख्य क्षेत्र र प्राथमिकीकरण :

चालु वर्षको लागि निम्न बमोजिम नीति तथा कार्यक्रमलाई प्राथमिकतामा राखिएको छ ।

३.१) सुशासन,पारदर्शिता र वित्तीय अनुशासनलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।

३.२) वर्षभरि नै सदस्य केन्द्रित १०० गतिविधी सञ्चालन गरिनेछ ।

३.३) मिसन १०० अर्न्तगत सदस्य विस्तार गरिनेछ

३.४) नियमित बचतको हिस्सा १५ प्रतिशत पुऱ्याईनेछ ।

३.५) ऋण लगानी र असुली कार्यलाई तीव्रता साथ विस्तार गरिनेछ ।

३.६) प्रविधीमैत्री सेवालाई सबै सदस्य माझ विस्तार गरिनेछ ।

३.७) मानव संशाधनलाई समयानुकूल प्रतिस्पर्धी बनाईनेछ ।

३.८) संस्थागत कोष वृद्धिमा विशेष ध्यान दिईनेछ ।

३.९) सहकारी अभियान र सरकारसंगको सम्वन्ध प्रगाढ बनाईनेछ ।

३.१०) पोखरा रोयललाई समुदायको पहिलो रोजाईको संस्था बनाईनेछ ।

४. प्रस्तावित कार्यक्रम तथा योजना :

४.१) सुशासन र पारदर्शिता, वित्तीय अनुशासन हाम्रो प्राथमिकता :

लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्धारा चौमासिक रुपमा आन्तरिक लेखापरिक्षण गरिनेछ । त्यसरी नै वाह्य लेखापरिक्षकको सहयोगमा आन्तरिक तथा बाह्य लेखापरिक्षण कार्य समयमा नै सम्पादन गरिनेछ । केन्द्रिय संघको सहकार्यमा भईरहेको अनुगमन कार्यक्रम (प्रोवेसन) लाई निरन्तरता दिईनेछ । मूख्य सुचकांकहरुको मासिक विवरण संस्थाको सुचना पाटि, वेवसाईट तथा सामाजिक संजालको माध्यमबाट सार्वजनिक गरिनेछ। नियमनकारी निकायबाट जारी मापदण्ड, निर्देशन तथा मार्गदर्शनको परिपालना गरिनेछ। संस्थाको विनियम, नीति, निर्देशन तथा कार्यविधीलाई आवश्यकता बमोजिम संसोधन गरिनेछ । संस्थाको वर्तमान अवस्थाको बारेमा आम नागरिकहरुमा स्वतन्त्र ढंगबाट सुसूचित गर्न स्वेतपत्र सार्वजनिक गर्ने र सामाजिक परिक्षण गरि प्रतिवेदन सार्वजनिक गरिनेछ। राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले सूचना जारी गरे बमोजिम संस्थालाई दर्ता गरि अधावधिक गराईनेछ ।

४.२) यस वर्षको नीति : वर्षभरि १०० गतिविधी

सदस्यहरुलाई केन्द्रित गरि व्यावहारिक सहकारी शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । जस अर्न्तगत सहकारीको अवधारणा, संस्थाको अवस्था, वित्तिय साक्षरता र शारीरिक तथा मानसिक कल्याण जस्ता विषयहरु समावेश गरिनेछ । त्यसरी नै सदस्यहरुको समूह निर्माण गरि कम्तिमा ४ वटा व्यावसायिक तथा विषयगत तालिमहरु सञ्चालन गरिनेछ । "भेटौं सदस्य अभियान" अर्न्तगत ज्येष्ठ सदस्य भेटघाट, स्थापनाकालिन सदस्य भेटघाट तथा सम्मान, उत्कृष्ठ सदस्य भेटघाट र उधमी सदस्यहरुसंगको भेटघाटलाई वर्षभरि नै सञ्चालन गरिनेछ। प्रधान कार्यालयमा स्थापना भएको सहकारी कोशेली घर मार्फत सदस्यको उत्पादनहरुको प्रदर्शनी, विक्री वितरण, बजारिकरण र प्रचार प्रसार गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

४.३) हरेक महिना : १०० भन्दा कम छैन

चालु वर्ष १५ प्रतिशतले सदस्य वृद्धि गरिनेछ। खासगरि व्यावसायिक, बैकिड पहुँच नपुगेको क्षेत्र र पेशागत वर्गमा सदस्य केन्द्रित गरिनेछ । हरेक महिना १०० नयाँ सदस्य बनाउने अभियान सञ्चालन गरिनेछ । संस्थाको सदस्य बन्ने सदस्यलाई किटब्याग, स्मार्ट कार्ड र सदस्य हाते पुस्तिका प्रदान गरिनेछ। कार्यालय रहेको वडा लक्षित सदस्य बिस्तारमा जोड दिईनेछ। आगामी २ वर्षभित्र कुनै २ वडालाई सहकारी सदस्य पूर्ण वडा बनाउन पहल गरिनेछ। हरेक सदस्यलाई कम्तिमा १०० कित्ता शेयर बनाउन आव्हान गरिनेछ। युवा वर्गलाई सदस्य प्रदान गर्न अनलाईन विधि मार्फत आवेदन दिन सक्ने व्यवस्था मिलाईनेछ। देशको विभिन्न स्थान तथा देश बाहिर छरिएर रहेका सदस्यहरुको तथ्याँक संकलन गरि नियमित सम्पर्क र समन्वय गर्ने व्यवस्थित संयन्त्र निर्माण गरिनेछ।

४.४) टार्न आपत विपत : गरौ नियमित बचत

सदस्यहरुमा नियमित बचतको बानी बसाल्न विशेष सचेतना अभियान सञ्चालन गरिनेछ । नियमित बचतको हिस्सा १५ प्रतिशत पुऱ्याईनेछ। एक पटकको लागि ६० हजार रुपैयाँ जम्मा गर्न पाउने सुविधा प्रदान गरिनेछ। मासिक बचतको महत्व र अनिवार्यता सम्बन्धी अडियो, भिडियो सामग्री मार्फत जानकारी गराईनेछ। हरेक सदस्यलाई लखपति बनाउने योजना अर्न्तगत कम्तिमा न्यूनतम १ लाख बराबरको नियमित बचत पुऱ्याउने अभियान सञ्चालन गरिनेछ। नियमित बचत नगर्ने सदस्यलाई ऋण सुविधा र अन्य सदस्य सरह पाउने सुविधाबाट समेत बञ्चित गराईनेछ ।

बाल बचत/भ्रमण बचत/वीमा बचत/गहना बचत/सम्पत्ति खरिद बचत/आपतकालिन बचत जस्ता धन सिर्जना गर्ने शिर्षकहरुमा जोड दिईनेछ। सानै उमेर देखि बचत गर्ने बानी बसाल्न कम्तिमा ३०० जना छुनुमुनु बचत खाता सञ्चालन गरिनेछ। खाता सञ्चालन गर्ने बाल बालिकालाई निशुल्क खुत्रुके बक्स उपलब्ध गराईनेछ।

४.५) ऋणी होइन उधमी : एकल विन्दुमा ऋण लगानी

चालु वर्ष ऋण लगानी कम्तिमा २० प्रतिशतले वृद्धि गरिनेछ। उत्पादनशील क्षेत्र, सेवाको क्षेत्र, पर्यटन तथा सुचना प्रवधि, उधमको क्षेत्रमा साना तथा मझौला उधम जस्तै खाधान्न, गारमेन्टस्, कृषि तथा पशुपालन, दैनिक उपभोग्य व्यवसायलाई प्राथमिक्तामा राखी ऋणको प्रडक्ट निर्माण गरिनेछ। एकल विन्दु ब्याजदरमा ऋण प्रवाह गरि प्रतिस्पर्धी सेवा प्रदान गरिनेछ। ऋण लिन पूर्व र ऋण लिए पश्चात परामर्श गरि जोखिमलाई न्यूनीकरण गरिनेछ। यस वर्ष थप ३०० जना नयाँ सदस्यमा ऋण प्रवाह गरिनेछ।

असल सदस्यलाई ब्याजमा ३ प्रतिशत छुट भाखा नघाएकालाई भाखा नाघेको ऋणमा ३ प्रतिशत हर्जाना लिईनेछ। ऋणी सदस्यलाई ऋणी होईन उधमी सदस्यको रुपमा विकास गर्ने रणनीति अख्तियार गरिनेछ। ऋण लगानीको नयाँ क्षेत्रहरु जस्तै विधुतीय सवारी साधन, विधुतीय सामाग्री, साईकल, हरित परियोजना, प्रोफेसनल ऋण जस्ता ऋण शिर्षकहरुलाई प्रोत्साहन गरिनेछ। सामुहिक लघु ऋण कार्यक्रमलाई बचत समूह मार्फत व्यवस्थित बनाईनेछ।

४.६) प्रविधीमैत्री सेवा सबै सदस्यका लागि :

संस्थाको कारोबारलाई क्रमशः क्यासलेस, चेकलेस र पेपरलेस बनाईनेछ । संस्थाको प्रविधिमैत्री सेवाहरु प्रयोग गर्ने तरिका सम्बन्धी भिडियो तथा सामाग्रीहरु बनाई सदस्यहरु माझ पुऱ्याईनेछ । संस्थाको वेभसाईट, यूट्यूब, एस.एम.एस, फेसबुक, टिकटक र इन्स्ट्राग्राम अकाउन्ट मार्फत संस्थाको सेवा र विशेषताहरुको प्रचार प्रसार गरिनेछ । यस वर्ष कम्तिमा पनि १००० बढी सदस्यमा प्रविधि सेवा पुऱ्याईनेछ भने सेवा उपयोग गर्ने सबै सदस्यलाई अनिवार्य प्रविधी सञ्चालन सम्वन्धी अभिमूखीकरण तालिम प्रदान गरिनेछ । सदस्यहरुलाई अनलाईन माध्यम मार्फत खाता नविकरण गर्ने, सदस्य पहिचान फारम अधावधिक गर्ने, खाताको स्टेटमेन्ट हेर्ने, ऋणको जानकारी लिने जस्ता कामको लागि प्रविधी मैत्री बनाईनेछ । सदस्यहरुबाट लिईने सुझावको लागि गुगल फर्मको विकास गरि व्यवस्थित बनाईनेछ ।

४.७) प्रतिस्पर्धी मानव संसाधन : नियमित तालिम सञ्चालन

संस्थाबाट प्रदान गरिने तालिमहरुको पाठ्यक्रम बनाई सोहि बमोजिम प्रशिक्षकहरुको रोष्टर तयार गरिनेछ । समिति, उपसमिति तथा कर्मचारीलाई सहकारीता दर्शाउने संस्कार बसाल्ने तालिम प्रदान गरिनेछ । विषयगत रुपमा क्षमता अभिवृद्धि हुने तालिमहरु संचालन गरिनेछ । कर्मचारी लक्षित वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालिम संचालन गरिनेछ । समिति,उपसमिति सदस्य तथा कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि सम्वन्धी आन्तरिक तथा बाह्य अध्ययन अवलोकलन भ्रमण सञ्चालन गरिनेछ । समिति उपसमितिलाई आवधिक रुपमा फिट एण्ड प्रोपर टेस्टको व्यवस्था गराईनेछ । नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (एनएफआरएस), पर्ल्स विश्लेषण, ऋण व्यवस्थापन, रणनीतिक योजनाको आवधिक समीक्षा र अध्यावधिक, सम्पत्ति शुद्धिकरण, कर व्यवस्थापन, मोबाईल बैकिङ्ग जस्ता तालिमहरुलाई प्राथमिकताका साथ सञ्चालन गरिनेछ ।

४.८) संस्थागत कोष वृद्धिको अभियान : दिगो सहकारी हाम्रो ध्यान

संस्थाको जगेडाकोषलाई थप मजबुद बनाईनेछ । ऋण सुरक्षण कोषलाई नियमानुसार व्यवस्था गरिनेछ । संरक्षित पूँजी फिर्ताकोषलाई सदस्यहरुको कारोबारको आधारमा वितरण गरिनेछ । वार्षिक रुपमा विनियोजित कोषहरुलाई कार्यविधी बमोजिम खर्चको प्रवन्ध मिलाईनेछ । रोयल फाउन्डेसन मार्फत सञ्चालन हुने राहत कोष वृद्धिको लागि सदस्यहरुमा सचेतना अभियान सञ्चालन गरिनेछ । गैह्र बैकिङ्गको सम्पत्तिको व्यवस्थापन गर्दै कोष वृद्धिमा ध्यान दिईनेछ । समग्रतामा जगेडाकोषमूखी सहकारी निर्माण गर्दै दिगो सहकारी अभियानलाई सफल बनाईनेछ ।

४.९) सहकार्य र एकता : सहकारी अभियानसंगको ऐक्यवद्धता

नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारसंग समन्वय गरि सहकारी मैत्री कानून निर्माण र संसोधनमा विशेष पहलकद्मी लिईनेछ । राष्ट्रिय सहकारी महासंघ, नेफस्कून, राष्ट्रिय सहकारी बैकसंगको सहकार्य, सम्वन्ध र कारोबारलाई समयानूकूल व्यवस्थित र सहकारी मैत्री बनाईनेछ । संस्थासंग भगिनी सम्वन्ध कायम भएको संस्था र संस्थागत सम्वन्ध भएको राष्ट्रिय तथा अर्न्तराष्ट्रिय सहकारी संघ संस्थासंगको सम्वन्ध र सहकार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ । संस्थाको कार्यालय रहेका वडाका सहकारीसंग अन्तर सहकारी

सम्वन्ध विस्तार गरिनेछ। सदस्यहरुको सुविधाको लागि यस वर्ष थप व्यावसायिक प्रतिष्ठानहरुसंग सम्झौता गरि सदस्यहरु माझ सूचना संप्रेषण गरिनेछ।

४.१०) पोखरा रोयललाई : बनाऔं समुदायको पहिलो रोजाई

पोखरा रोयल सहकारीलाई सदस्य माझ थप परिचित गर्न र समुदायको पहिलो रोजाईको संस्था बनाईराख्न समुदाय केन्द्रित गतिविधी सञ्चालन गरिनेछ। यस वर्ष स्वास्थ्य शिबिर, स्वास्थ्य सचेतना, संस्था स्थापना दिवस, ग्लोवल मनी वीक, युवा दिवस, सहकारी दिवस,विद्यार्थी केन्द्रित (वित्तीय साक्षरता, डिजिटल साक्षरता), खेलकुद कार्यक्रम, शैक्षिक छात्रवृत्ति, संघ संस्था सहकार्य तथा सहयोग जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। रोयल फाउन्डेसनको सहकार्यमा प्रदान गरिने पेन्सन सुविधा सदस्यहरुको घर घरमै उपलब्ध गराईनेछ।

यस वर्ष कम्तिमा २ वटा सहकारी बुलेटिनको प्रकासन गरिनेछ। सदस्य हाते पुस्तिका, नयाँ वस्तु तथा सेवाको जानकारीको ब्रोसर, फोटो बुलेटिन आदिको प्रकासन गरिनेछ। सेभिङ्ग बक्स, झोला, भित्तेपात्रो, कपि, डटपेन, छाता, टिसर्ट, डायरी तथा सामाजिक सञ्जाल मार्फत प्रचार हुने विद्युतीय सामग्रीहरुको निर्माण गरि सदस्य माझ पुऱ्याउने व्यवस्था गरिनेछ।

अध्यक्ष ज्यू, र उपस्थित सदस्य महानुभावहरु, अब म आ.व.२०८२/०८३ को लागि प्रस्तावित बजेटको प्राथमिकता क्षेत्रबारे स्पष्ट गर्ने अनुमति चाहन्छु।

५) बजेट तयारीको आधार र प्राथमिकीकरण :

५.१) बजेट निर्माण गर्दा गतवर्षको प्रस्तावित बजेट र बास्तविक प्रगति साथै यसको असर र प्रभाव साथै वर्तमान वित्तीय बजार र सरकारले जारी गरेको मापदण्डले पार्न सक्ने असरलाई आधार मानेको छ।

५.२) संस्थाको नीति तथा कार्यक्रमको आधारमा अनावश्यक खर्चलाई न्यूनीकरण गर्ने नीति लिईएको छ।

५.३) आम्दानी र खर्चका सीमालाई सन्तुलन कायम गर्ने, गैह्र बैकिङ सम्पत्तिको व्यवस्थापन गर्दै नाफा वृद्धि गर्ने लक्ष्य लिईएको छ।

५.४) लेखाको सामान्य सिद्धान्तलाई अंगीकार गर्दै लेखापरिक्षक र लेखा समितिले दिएको सुझावलाई समेत आधार लिई बजेट तयारी गरिएको छ। गत वर्ष प्राप्त सुझावहरुलाई समेत बजेट निर्माणको आधार बनाईएको छ।

५.५) तरल वित्तीय बजार र आर्थिक मन्दीले पारेको प्रभावले आगामी वर्षलाई समेत प्रतिकूल प्रभाव पार्न सक्ने प्रक्षेपण सहित बजेटको आकार निर्धारण गरिएको छ।

५.६) नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) प्रणाली मार्फत हुने लेखा परिक्षण कार्यले संस्थाले लिएको नीति र लक्ष्य हासिल गर्ने काममा सामान्य फरक पर्न सक्ने आँकलन गरिएको छ।

६) अनुमानित बजेट :

आदरणीय अध्यक्ष ज्यू,

अब म आ.व. २०८२/०८३ को लागि निम्न बमोजिमको अनुमानित बजेट पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

रु हजारमा

क्र.स.	शिर्षक		आ.व. २०८१/०८२ अनुमानित	आ.व. २०८१/०८२ वास्तविक	आ.व. २०८२/०८३ अनुमानित
१	**व्याज आम्दानी**		**२७८,००५**	**२५५,२१५**	**२२०,२१६**
	१.१	ऋण लगानी	२५४,००५	२२३,६४८	२०६,७१६
	१.२	बैंक तथा वित्तिय संस्था	२४,०००	३१,५६८	१३,५००
	१.३	अन्य/विविध	०	०	०
२	**अन्य आम्दानी**		**१४,२३०**	**१५,६४७**	**२२,४९५**
	२.१	प्रवेश शुल्क	१३०	११५	१३०
	२.२	निवेदन दस्तुर	२००	२८३	३००
	२.३	व्यवस्थापन शुल्क	५,५००	६,८५४	६,०००
	२.४	घरभाडा	६१०	३३०	०
	२.५	लाभांश	३००	१९	१५
	२.६	विक्रीबाट प्राप्त	०	०	०
	२.७	मोवाईल बैकिङ्ग	२००	२९७	२५०
	२.८	एस एम एस वैंकिङ्ग	१००	८८	२००
	२.९	प्रविधि/डेविट कार्ड	१००	१४५	१००
	२.१०	कर्मचारी वोनस फिर्ता	१,५९०	१,५९०	०
	२.११	हर्जना व्याज	०	३,०७७	०
	२.१२	गैह्र बैंकिङ्ग सम्पत्तीको व्याज	३,०००	२,५४७	१०,०००
	२.१३	गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ती विक्री	२,०००	०	५,०००
	२.१४	पुरस्कार	१००	०	१००
	२.१५	अन्य/विविध	४००	२९९	४००
३	सुरक्षण कोष फिर्ता		**१५,०००**	**५,१२०**	**१५,०००**
	३.१	सुरक्षण कोष फिर्ता	१५,०००	५,१२०	१५,०००

१	**व्याज (वित्तिय) खर्च**		**१७५,०००**	**१४४,५३३**	**१२१,३०८**
	१.१	वचत/निक्षेपको व्याज	१७५,०००	१४४,५३३.००	१२१,३०८
	१.२	वाह्य ऋणको व्याज	-	-	-
२	**कर्मचारी खर्च**		**३१,८३५**	**३९,५६१**	**३६,९४७**
	२.१	तलव	१६,११०	१५,८९३	१९,०४४
	२.२	ग्रेड	१,५६०	१,९५२	१,९०८
	२.३	सञ्चयकोष	१,८१०	१,७८४	७७७
	२.४	विशेष भत्ता	३,९००	१२,५०२	५,०३०
	२.५	चाडपर्व भत्ता	१,५०५	१,५०६	१,७१३
	२.६	पोशाक भत्ता	१,०२५	१,०२५	१,०२५
	२.७	औषधोपचार भत्ता	१,५०५	१,४८१	१,७४६
	२.८	संचित विदा भत्ता	१,४३०	२,१८१	१,७०२
	२.९	प्रोत्साहन तथा रिर्फेसमेन्ट भत्ता	३२६	३२०	४१२
	२.१०	उपदान	२,६६४	-	-
	३.११	सामाजिक सुरक्षा कोष	०	-	२,६९०
	२.१२	व्यवस्थापन प्रशिक्षार्थी	८५०	९१८	९००
३	**प्रशासनिक खर्च**		**२६,६००**	**२०,९०४**	**२६,१५६**
३.१	**कार्यालय सञ्चालन खर्च**		**९,९००**	**८,३३३**	**९,५०६**
	३.१.१	पानी	२००	१३३	२००
	३.१.२	विद्युत	८००	७८२	१,०००
	३.१.३	घर भाडा	१,४५०	१,३३२	१,३४०
	३.१.४	दर्ता नविकरण	३५०	३५५	५००
	३.१.५	पत्रपत्रिका	१००	१९	५०
	३.१.६	ईन्धन	१,०००	७६१	९००
	३.१.७	किचन व्यवस्थापन	५००	२५५	४००
	३.१.८	कार्यालय/मसलन्द	३००	२०६	३००
	३.१.९	अतिथि सत्कार	३००	१४४	३००
	३.१.१०	सुचना/शुभकामना/समवेदना	३५०	२५४	३००

	३.१.११	विमा	७००	६४३	६००
	३.१.१२	सरसफाई	३५०	३०२	३५०
	३.१.१३	कार्यालय सुरक्षा	१,८००	१,८००	१,८६६
	३.१.१४	छपाई स्टेशनरी	१,२००	१,००१	१,०००
	३.१.१५	स्टेशनरी सामान	४००	८३	३००
	३.१.१६	अन्य/विविध	१००	२६५	१००
३.२	**व्यवसाय प्रवर्द्धन खर्च**		**६,०५०**	**३,४७०**	**५,७५०**
	३.२.१	व्यापार प्रर्वद्धन	१,५००	१,२०३	१,५००
	३.२.२	सामुदायिक सेवा	७००	-	७००
	३.२.३	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	१,०००	-	२००
	३.२.४	खाताबन्दी	१५०	१५०	१५०
	३.२.५	दैनिक भ्रमण भत्ता	८००	१,०८६	१,०००
	३.२.६	तालिम	१,०००	५९०	१,०००
	३.२.७	ब्रान्डिङ्ग	२००	७५	२००
	३.२.८	प्राविधिक	२००	२८	५००
	३.२.९	प्रकाशन	५००	३३८	५००
	३.२.१०	व्याज छुट (रिवेट)	०	-	-
३.३	**सञ्चार एवं प्रविधि खर्च**		**२,२००**	**१,१८९**	**२,१५०**
	३.३.१	टेलिफोन	२००	७९	२००
	३.३.२	ईन्टरनेट र इन्ट्रानेट	४००	३८५	४००
	३.३.३	सुचना प्रविधि	४००	२४२	४००
	३.३.४	एटिएम कारोवार खर्च	२५०	७३	४००
	३.३.५	मोवाईल बैकिङ्ग	३००	६५	२००
	३.३.६	डेबिट कार्ड	२५०	८८	१५०
	३.३.७	सफ्टवयर	४००	२५८	४००
३.४	**वार्षिक नियमित खर्च**		**६,१००**	**५,२३४**	**५,९००**
	३.४.१	साधारण सभा	५,०००	४,५७३	५,०००
	३.४.२	वार्षिकोत्सव	५००	१६२	३००

	३.४.३	आन्तरिक लेखा परीक्षण	२५०	२५०	२५०
	३.४.४	लेखापरीक्षण	२५०	२५०	२५०
	३.४.५	सम्पत्ति अपलेखन	१००	-	१००
३.५	**मर्मत सम्भार खर्च**		**१,०५०**	**१,७७३**	**१,५५०**
	३.५.१	मर्मत सम्भार कम्प्युटर सामान	२००	१६१	३००
	३.५.२	मर्मत सम्भार लिजहोल्ड	१५०	५९	१५०
	३.५.३	मर्मत सम्भार भवन	२००	१,३२४	५००
	३.५.४	मर्मत सम्भार सवारी साधन	२५०	११४	३००
	३.५.५	मर्मत सम्भार कार्यालय सामान	१००	२८	१००
	३.५.६	मर्मत सम्भार एयर कन्डिसन	१००	७८	१५०
	३.५.७	मर्मत सम्भार विविध	५०	९	५०
३.६	**वैठक सञ्चालन भत्ता**		**१,३००**	**९०६**	**१,३००**
	३.६.१	वैठक भत्ता	१,२००	८४३	१,२००
	३.६.२	अन्य भत्ता	१००	६३	१००
४	**ऋण सुरक्षण कोष**		**०**	**४७५५८**	**-**
	४.१	ऋण सुरक्षण कोष	०	४७५५८	-
५	**ह्रास कट्टी**		**३,८००**	**३,४९२**	**३,३००**
	५.१	ह्रास कट्टी	३,८००	३,४९२	३,३००
जम्मा आम्दानी			**३०७,२३५**	**२७५,९८३**	**२५७,७११**
जम्मा खर्च			**२३७,२३५**	**२,५६,०४८**	**१८७,७११**
सञ्चालन बचत नाफा			**७०,०००**	**१९,९३४**	**७०,०००**

७) अपुग बजेट

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को बजेटमा देहाय बमोजिमको शिर्षकमा बजेट अनुसार आम्दानी बढि भएको एवं खर्च अपुग भएकोले उक्त आम्दानी खर्चलाई अनुमोदनको लागि यो सम्माननित सभामा पेश गर्दछु ।

रु हजारमा

क.स.	शिर्षक	आ.व. २०८१/०८२ अनुमानित	आ.व. २०८१/०८२ वास्तविक	अनुमोदन गर्नुपर्ने बजेट
१	व्याज आम्दानी	२७८,००५	२५५,२१५	(२२,७९०)

२	अन्य आम्दानी	१४,२३०	१५,६४७	१,४१७
३	ऋण सुरक्षण कोष फिर्ता	१५,०००	५,१२०	(९,८८०)
४	व्याज (वित्तिय) खर्च	१७५,०००	१४४,५३३	(३०,४६७)
५	कर्मचारी खर्च	३१,८३५	३९,५६१	७,७२७
६	प्रशासनिक खर्च	२६,६००	२०,९०४	(५,६९६)
७	ऋण सुरक्षण कोष	-	४७,५५८	४७,५५८
८	ह्रास कट्टी	३,८००	३,४९२	(३०८)
जम्मा आम्दानी		३०७,२३५	२७५,९८३	(३१,२५२)
जम्मा खर्च		२३७,२३५	२,५६,०४८	(१८,८१४)
सञ्चालन बचत नाफा		७०,०००	१९,९३४	(५०,०६४)

अध्यक्ष ज्यू, तथा सदस्य महानुभावहरु,

हामी रजत वर्ष प्रवेशको संघारमा छौं । साथै यसै वर्ष नयाँ सञ्चालक समिति समेत गठन हुने प्रकृयामा रहेको छ । हामीले तय गरेको ४ वर्षे रणनीतिक योजनाको अवधि समेत समापन हुन लागेको पूर्व सन्ध्यामा हामीले आफ्नो लक्ष्य र उपलब्धिहरुको चर्चा र समीक्षा गर्ने तयारीमा जुटिरहेका छौं । चालु वर्ष हामीले नयाँ जोश जाँगरका साथ नयाँ रणनीतिक योजना निर्माण गर्दै सदस्य सेवाको थप कार्यक्रमहरु सार्वजनिक गर्ने नै छौं । २४ वर्षको ईतिहासमा हामी जस्तो सुकै परिस्थितिमा पनि एकतावद्ध भई सहकारी अभियानको मियो भएर उभिएका छौं । समिति र व्यवस्थापनले प्रस्ताव गरेको हरेक विषयहरुमा यहाँहरुको सकारात्मक साथ र सहयोग हुने नै छ । यसको लागि सदस्य ज्यूहरुको निरन्तर सल्लाह सुझाव र ऐक्यवद्धताको अपेक्षा गरेका छौं । यस वर्ष स्थगन भएको कोषहरु र लाभांश अर्को वर्षमा अवस्य पनि प्राप्त गर्ने नै छौं ।

अन्तमा जस्तोसुकै परिस्थितिमा पनि आफ्नो कर्तव्यलाई शीरमा राखी सदस्य सेवामा अहोरात्र खटिने मेरा सहकर्मी मित्रहरुमा हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु । नियामक निकाय, सहकारी अभियानका सबै सहयोगी मित्रहरु, सञ्चालक तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्य ज्यूहरु, सल्लाहकार र विभिन्न उपसमितिका सदस्य मित्रहरु, संचार जगत र सम्पूर्ण सदस्यहज्यूहरुमा हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै यो नीति तथा कार्यक्रम र बजेट पारित गरिदिनु हुन सम्मानित सभामा प्रस्ताव गर्दछु ।

धन्यवाद । जय सहकारी । जय पोखरा रोयल सहकारी ।

भीमबहादुर गुरुङ
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

CA Sagar Acharya
Membership No. 2117
COP No. 1416
Firm No. 1251
PAN No. 124036336
+977 9843540745
A. Sagar & Associates
Chartered Accountants

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु,

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटिड,

पोखरा महानगरपालिका-१०, बुद्धचोक, कास्की ।

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरण उपर प्रतिवेदन

कैफियत सहितको राय :

हामीले यसै साथ संलग्न **पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटिड** को ३२ असार २०८२ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान हिसाब, अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

तल बुदा नं. १ मा लेखिएका कुराहरु तथा त्यसबाट वित्तीय विवरणहरुमा पर्ने असर बाहेक हाम्रो रायमा, संलग्न वित्तीय विवरणहरु लेखासँग सम्बन्धित टिप्पणीहरुका साथ अध्ययन गर्दा, ३२ असार २०८२ को आर्थिक स्थिति तथा सोही मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको संचालन नतिजा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुरुप तथा अन्य कानुनी आवश्यकता बमोजिम समुचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

१ संस्थाले राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको मापदण्ड २०८२ र सहकारी विभागद्वारा निर्देशन भए बमोजिम ऋण नोक्सानी व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ । संस्थाको लगानीमा रहेका सम्पुर्ण ऋणहरुलाई राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी मापदण्ड, २०८२ अनुसार असल, कमसल, शंकास्पद र खराब कर्जामा वर्गिकरण गरी क्रमश: १%, २५%, ५०% र १००% ले रु. ७,६७,१४,१२२ बराबरको ऋण नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको पाइयो । प्रचलित कानून बमोजिम लिलाम प्रकृयाबाट सकार भई आएको गैर बैंकिङ्ग सम्पत्तिको लागि १०० प्रतिशत (रु. ११,८८,९४,१००) नोक्सानी कोषको व्यवस्था गर्नुपर्नेमा ४० प्रतिशत (रु. ४,७५,५७,६४०) नोक्सानी कोषको व्यवस्था गरेको पाइयो । यसले गर्दा संस्थाको नाफा र कोषमा रु. ७,१३,३६,४६० को प्रभाव परेको देखिन्छ। राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी मापदण्ड, २०८२ अनुसारको गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्तीको लागि नोक्सानी कोषको व्यवस्था नभएकोले अहिलेको नाफाबाट कुनै प्रकारको लाभांश र कर्मचारी बोनस वितरण नगर्न सुझाव गरिन्छ । ऋण नोक्सानी कोष र गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्तीको लागि नोक्सानी कोषमा गरि हालसम्म रु. १२,४२,७१,७६२ व्यवस्था भएको पाइयो ।

Kathmandu, Nepal
asagarandassociates@gmail.com

कैफियत सहितको रायका आधारहरु,

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यसै प्रतिवेदनको लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी खण्डमा ति लेखापरीक्षण मान अनुसार हाम्रो जिम्मवारीको थप वर्णन गरिएको छ। हामीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाबाट जारी भएको लेखा व्यवसायीहरुको आचार संहिता तथा नेपालमा वित्तीय लेखापरीक्षणका लागि सान्दर्भिक आचरणको प्रावधान अनुसार हामी वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षण गर्न स्वतन्त्र छौं र हामीले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाबाट जारी भएको आचार संहिताहरुका अन्य प्रावधानहरुको पालना गरेका छौं । हामीले प्राप्त गरेका प्रमाणहरुले लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने सन्दर्भमा पर्याप्त र उपर्युक्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिलाहरु (Key Audit Matters) :

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिला ती विषयहरु हुन् जुन हाम्रो व्यवसायिक निर्णयमा हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वको विषय रहेको हुन्छ । उक्त मामिलाहरु वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणको क्रममा तथा राय व्यक्त गर्ने क्रममा सम्बोधन गरिएका छन् तथा त्यसमा हाम्रो राय व्यक्त गर्दा, सो मामलामा अलग राय व्यक्त गरिएको छैन । हामीले तल उल्लेखित व्यहोराहरुलाई निर्धारण गरि मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूको रुपमा सूचित गर्न यस प्रतिवेदनमा समावेश गरेका छौं :

१	**सूचना प्रविधि प्रणाली** संस्थाको प्राय सबै कारोबारहरु सूचना प्रविधि मार्फत संचालन हुने तथा डिजिटल भण्डारण हुने भएकोले र कुनै पनि नियन्त्रण त्रुटी, प्रमाणीकरण विफलता, गलत इनपुट डाटा तथा डाटाको गलत प्रयोग हुन सक्ने सम्भावनाले हामीले पहिचान गरेको व्यवस्थापन र नियामकहरुलाई डाटाको गलत रिपोटिङ्ग हुन सक्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले सुचना प्रणालीलाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूको रुपमा मानेका छौं ।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** Data Backup को लागी संस्थाले अनुसरण गरेको नीति जाँच गरियो । हामीले सुचना प्रणाली तथा सोको नियन्त्रण प्रणालीहरु पर्याप्त रहेको पायौं तथापी समयानुकुल सुधार गर्दै जानुपर्ने ठान्यौं । हामीले नमूनाको आधारमा ऋणको ब्याज आम्दानी र निक्षेपको ब्याज खर्चको जाँच गर्यौं । संस्थाको कारोवारको परिमाणलाई मध्येनजर गर्दा संस्थाले सुचना प्रणाली व्यवस्थापन नीति समय सापेक्ष तयार गरि अद्यावधिक गर्नुपर्ने ठान्यौ ।
२	**आय कर व्यवस्था** संस्थाको कारोवारमा आय कर ऐन र नियमावली अनुसार करको गणनामा गल्ती हुन सक्ने र जरिवाना लाग्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले आय करको व्यवस्थालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूको रुपमा मानेका छौं ।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** आय कर ऐन, २०५८ र आय कर नियमावली, २०५९ मा भएको व्यवस्था हेरियो । संस्थाले व्यवस्था गरेको आय करको गणनाको जाँच गरियो । संस्थाले सम्पूर्ण कारोबारमा महानगरपालिकामा लाग्ने करको दर (२०%) ले आय कर व्यवस्था गरेको पाइयो ।
३	**कानुनी अनुपालना** सहकारीले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन र अन्य ऐनहरुको अनुपालना गर्नुपर्ने हुन्छ। ऐन, नियमावली र निर्देशनको अनुपालना नहुँदा जरिवाना र दण्ड सजाय हुने हुँदा कानुनी अनुपालनालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूको रुपमा मानेका छौं ।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन, आय कर ऐन २०५८, आय कर नियमावली, सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ्ग) निवारण ऐन/नियमावली/निर्देशन, र श्रम ऐन/नियमावलीको अनुपालना जाँच गरियो । नियामक निकायमा पेश गरिएको विवरणहरु जाँच गरियो । संस्थाले कानुनी अनुपालनामा अझै केही कुराहरु कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ठान्यौ ।

अन्य जानकारी

अन्य जानकारीहरु व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारीमा वार्षिक विवरणसँगै प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा हाम्रो लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन बाहेकको सञ्चालक समिति अध्यक्ष, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजकको प्रतिवेदन र सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको नीति तथा कार्यक्रम र बजेटहरु पर्दछन् । त्यस्ता प्रतिवेदनहरु यस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको मिति पश्चात प्राप्त हुने अपेक्षा गरेका छौं । वार्षिक वित्तीय विवरण माथिको हाम्रो रायले अन्य जानकारीलाई समेट्दैन तथा यस्ता अन्य जानकारीका सम्बन्धमा हामी कुनै पनि प्रकारको आश्वासन निचोड व्यक्त गर्दैनौं । वित्तीय विवरणको हाम्रो लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा, हाम्रो जिम्मेवारी अन्य जानकारी पढी त्यस्ता जानकारीहरु वित्तीय विवरण वा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका ज्ञानहरुसँग सारभूत रुपमा असंगत रहे वा नरहेको वा अन्य कुनै पनि कारणले सारभूत रुपमा गलत वर्णन देखिने वा नदेखिने सम्बन्धमा विचार गर्नु हो । हामीले गरेको कार्यहरुको आधारमा, यदि अन्य जानकारीहरु सारभुत रुपमा गलत वर्णन गरिएको निष्कर्ष निस्किएमा, त्यस्ता तथ्यहरुको प्रतिवेदन दिनु हाम्रो जिम्मेवारी हो । यस सम्बन्धमा हामीले प्रतिवेदन दिनुपर्ने कुनै तथ्यहरु छैन ।

आर्थिक विवरण र सुशासनप्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) अनुरुप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी जिम्मेवारी अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीको कारण रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाले अविच्छिन्नता (Going Concern) कायम गर्न सक्ने नसक्ने कुराको पहिचान गर्न व्यवस्थापन जिम्मेवार हुनेछ । साथै संस्था वा संस्थाको कारोबारहरू बन्द हुने अवस्थामा नजाँदासम्म अविच्छिन्नताका आधारमा लेखा सिद्धान्तको प्रयोग तथा त्यसको खुलासा गर्न व्यवस्थापन पूर्ण रूपमा जिम्मेवार रहन्छ । सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरू संस्थाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको नियमन गर्न जिम्मेवार हुन्छन् ।

लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्यहरू समग्रमा वित्तीय विवरणहरू जालसाजी वा त्रुटिको कारणले हुने सारभुत गलत आंकडा रहित छ कि छैन भन्ने बारे उचित आश्वासन प्राप्त गर्नु हो, र हाम्रो राय समावेश गर्ने लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन एक उच्चस्तरको आश्वासन हो, तर यो प्रत्याभुति (Guarantee) छैन कि लेखापरीक्षण मान अनुसार सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणले जहिले पनि सारभुत गलत आंकडा पत्ता लगाउँदछ । गलत आंकडाहरू जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र त्यसले, एकल वा समष्टिमा, यदी प्रयोगकर्ताहरूको आर्थिक निर्णयमा प्रभाव पार्ने भएमा मात्र सारभूत रुपमा गलत रहेको मानिन्छ ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण कार्य गर्दा लेखापरीक्षण अवधिभर पेशागत विवेक (Professional Judgment) र व्यवसायिक सन्देह (Professional Skepticism) कायम गरेका छौँ ।

यस क्रममा, हामीले :

- जालसाजी वा त्रुटिको कारणले वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत आँकडा सहितको प्रस्तुत हुन सक्ने जोखिम पहिचान गरी जोखिमको निर्धारण गरेको, जोखिमको प्रभाव अनुकूलको लेखापरीक्षण विधिको ढाँचा तयार गरी त्यसको प्रयोग गरेको र हाम्रो रायको लागि आवश्यक पर्याप्त र उपयुक्त प्रमाणहरु प्राप्त गरेका छौँ । जालसाजी (fraud) मा मिलीभगत (Collusion), जालसाजी (forgery), जानाजान छोड्ने काम (intentional omission), गलत आँकडाको प्रस्तुती (wrong representation) वा आन्तरिक नियन्त्रणको उल्लंघन जस्ता कार्य समावेश हुन सक्ने जालसाजीको कारणले गर्दा हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम त्रुटिको कारणले हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम भन्दा बढि हुन्छ ।
- संस्थाको यथार्थ स्थितिको लागि उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण विधि अवलम्बन गर्न लेखापरीक्षण सँग प्रासंगिक आन्तरिक नियन्त्रणको बारेमा बुझ्ने कार्य गरेका छौं, तर लेखापरीक्षणको क्रममा आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिता बारे राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको हुँदैन ।
- संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखानीतिहरुको उपयुक्तता (Appropriateness) र लेखा अनुमानहरुको व्यवहारिकता (Reasonableness) तथा ती सँग सम्बन्धित खुलासाहरुको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखाको उपयुक्तताको बारे, र लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त प्रमाणहरुको आधारमा संस्था अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने घटना वा अवस्थाको सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको निष्कर्ष निकालेका छौँ । हाम्रो निष्कर्षको आधारमा सारभूत अनिश्चितता रहेमा, व्यवस्थापनले वित्तीय विवरण र सो सन्दर्भमा गरेको खुलासा तर्फ शेयर सदस्यहरुको ध्यानाकर्षण गराउने जिम्मेवारी हामीमा रहेको छ, साथै व्यवस्थापनले गरेको खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो प्रतिवेदन परिमार्जन गर्नुपर्ने हुन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवदेन जारी गर्ने मिति सम्म हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित हुन्छ । तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाको कारण पनि संस्थाको अनवरत सञ्चालन मान्यता खण्डित हुन सक्छ ।
- व्यवस्थापनबाट वित्तीय विवरणमा गरिएका खुलासाहरु लगायत वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र सामग्रीको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।
- लेखापरीक्षकको रायव्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय जानकारी वा व्यवसायिक कृयाकलापसँग सम्बन्धित पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गरेका छौं । हामी लेखापरीक्षणको निर्देशन, पर्यवक्षण तथा कार्यसम्पादनको लागी जिम्मेवार छौं । हामी हाम्रो लेखापरीक्षण रायको लागि मात्र जिम्मेवार रहन्छौं ।

हामीले शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष अन्य व्यहोराको अतिरिक्त लेखापरीक्षण गर्ने योजनाबद्ध क्षेत्र र समयावधिका साथै आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेको कमजोरी लगायत लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त उल्लेखनीय टिप्पणीहरु सूचित गरेका छौं । शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा स्वतन्त्रता सगँ सम्बन्धित प्रासंगिक आचारको पालना गरेको व्यहोरा उल्लेख गरी विवरण पेश गरेका छौँ । यसका अतिरिक्त हाम्रो स्वतन्त्रतालाई प्रभावपार्ने सबै सम्बन्धहरु र अन्य व्यहोरा र आवश्यकता अनुसार स्वतन्त्रता जगेर्ना गर्न अवलम्बन गरिएका उपायहरुको बारेमा पनि सूचित गरेका छौं ।

अन्य कानूनी र नियमनकारी व्यवस्थाहरु सम्बन्धी प्रतिवेदन

माथि उल्लेखित व्यहोराका अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवं उपलब्ध स्पष्टिकरणको आधारमा देहाय बमोजिम थप प्रतिवेदन पेश गर्दछौं :

क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टिकरण र जवाफ पाएका छौं ।

ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरू माथि बुदा नं. १ मा लेखिएको कुरा बाहेक प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।

ग) यो प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित संलग्न वित्तीय अवस्थाको विवरण, नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र लेखा टिप्पणीहरु संस्थाले राखेको हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरूस्त रहेका छन् ।

घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको आधारमा सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरूको हित संरक्षण विरूद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ङ) सदस्यहरुलाई घरजग्गा खरीद/निर्माण गर्न दिदा घर जग्गाको लागत खुल्ने कागजात संलग्न गरि ऋण प्रवाह गर्न सुझाव गरिन्छ ।

च) राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणबाट जारी मापदण्ड, २०८२ अनुसारको गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्तीको नोक्सानी कोषमा थप रु. ७,१३,३६,४६० व्यवस्था गर्नुपर्ने भएकोले अहिलेको नाफाबाट कुनै प्रकारको लाभांश र कर्मचारी बोनस वितरण नगर्न सुझाव गरिन्छ ।

छ) संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन, २०६४, नियमावली, २०६६ र सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ मा भएका व्यवस्थाहरुको अनुपालना गरेको देखिन्छ । सदस्यहरुको कारोबारको जोखिम वर्गिकरणमा अझै थप काम गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

ज) संस्थालाई निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण कोष ऐन, २०७३ बमोजिम स्थापना भएको निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण कोषको सुरक्षित सदस्य संस्थाको रुपमा सदस्यता लिनुहुन सुझाव गरिन्छ ।

झ) संस्थालाई नेपाल राष्ट्र बैंक २०५८ बमोजिम स्थापना भएको कर्जा सूचना केन्द्रको सदस्यता प्राप्त गरी ऋण कारोवारको सूचना आदानप्रदान गर्नुहुन सुझाव गरिन्छ ।

A. Sagar & Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

सिए सागर आचार्य
प्रोप्राइटर
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

UDIN NO. 250827CA021179qzak

मिति : २०८२।०४।२९ गते

वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात)
२०८२ साल असार मसान्त

विवरण	टिप्पणी	आ.व. २०८१/८२	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०७९/८०
सम्पत्ति				
नगद तथा नगद समान	४	५१०,८९२,८८८.०५	३४२,३२३,४३९.०९	३५३,११६,३३३.३७
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	५	४१०,२६३,०९०.००	३८०,०००,०००.००	१००,०००,०००.००
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	६	१,४३२,५१८,१०९.९३	१,६१९,९५९,९६१.०४	१,६९३,०७९,६७०.६१
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	७	-	-	-
धितोपत्रमा लगानी	८	३,३२१,०००.००	३,३२१,०००.००	३,३२१,०००.००
आयकर सम्पत्ति	९	-	२,८४५,१८२.७१	२९६,७४३.८८
लगानी सम्पत्ति (गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति)	१०	११८,८९४,१००.००	७०,४४९,१५०.००	३०,०१९,१५०.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	११	५९,६२०,५१६.३१	३३,७९३,८४३.७०	२८,२२०,०३०.८२
अदृश्य सम्पत्ति	१२	-	-	-
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	१३	६,८९१,००८.३१	७,७८९,३७३.८६	६,९६०,६१९.३२
अन्य सम्पत्तिहरु	१४	२,९०२,४२१.११	२,८३२,१७८.४४	४,२३७,००४.७८
स्थगन कर सम्पत्ति	१५	४,४३२,३८१.७८	४,६४४,१९४.७७	५,४८३,४९८.२०
कुल सम्पत्ति		**२,५४९,७३५,५१५.४८**	**२,४६७,९५८,३२३.६२**	**२,२२४,७३४,०५०.९८**
दायित्व				
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण	१६	-	-	-
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	१७	२,०५९,५६८,३१७.७१	१,९१४,९००,७६९.३७	१,६४२,२४३,१९२.२६
आयकर दायित्व	९	१,६०२,५८८.६१	-	-
पट्टा दायित्व	१८	७,८६४,९९०.६०	८,३१०,३६८.८७	६,९६०,६१९.३२
अन्य दायित्वहरु	१९	८१,३२४,१९९.८६	१३४,२५६,७७०.७२	१२५,७६२,७५४.५३
स्थगन कर दायित्व	१५	-	-	-
जम्मा दायित्वहरु		**२,१५०,३६०,०९६.७९**	**२,०५७,४६७,९०८.९५**	**१,७७४,९६६,५६६.११**
इक्विटी				
शेयर पूँजी	२०	१५५,५५१,०००.००	१५०,२४०,०००.००	२१०,३९५,०००.००
साधारण जगेडा कोष	२१	२२५,०४०,६५३.२०	२११,७००,९८२.५६	१८५,२३४,४३२.६४
अन्य कोषहरु	२२	१८,७८३,७६५.४९	४८,५४९,४३२.१०	५४,१३८,०५२.२३
कुल पूँजी		**३९९,३७५,४१८.६९**	**४१०,४९०,४१४.६६**	**४४९,७६७,४८४.८७**
कुल पूँजी तथा दायित्व		**२,५४९,७३५,५१५.४८**	**२,४६७,९५८,३२३.६२**	**२,२२४,७३४,०५०.९८**
संम्भावित दायित्व तथा प्रतिवद्दता	२३	**-**	**-**	**-**
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति		**२५६.७५**	**२७३.२२**	**२१३.७७**

मिति : २९/०४/२०८२
स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख

भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

केशव प्रसाद ढकाल
सचिव

रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष

सिए. सागर आचार्य
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

नाफा वा नोक्सान विवरण
२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष	गत वर्ष
ब्याज आम्दानी	२४	२५७,३०८,६५६.५४	२८७,८३५,४९३.२६
ब्याज खर्च	२५	१४४,५३३,१७९.१८	१७२,९२९,४८८.०५
खुद ब्याज आम्दानी		**११२,७७५,४७७.३६**	**११४,९०६,००५.२१**
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	२६	७,७८३,२५२.१९	७,०४७,३१७.०६
शुल्क तथा कमिशन खर्च	२७	-	-
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		**१२०,५५८,७२९.५५**	**१२१,९५३,३२२.२७**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	२८	७,८७१,१७६.७३	४,३८३,१३२.४३
कुल सञ्चालन आम्दानी		**१२८,४२९,९०६.२८**	**१२६,३३६,४५४.७०**
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	२९	४२,४३७,३४९.००	-३,१६७,३३७.००
खुद सञ्चालन आम्दानी		**८५,९९२,५५७.२८**	**१२९,५०३,७९१.७०**
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	३०	३८,६४३,३२२.००	४०,५५६,८४७.९७
प्रशासनिक खर्च	३१	२१,३७७,२८७.७८	१६,३१५,५३२.५०
ह्रासकट्टि र परिशोधन खर्च	३२	३,१७९,०५६.९५	३,४५३,३४५.६५
सञ्चालन नाफा		**२२,७९२,८९०.५६**	**६९,१७८,०६५.५८**
गैह्र सञ्चालन आम्दानी	३३	-	-
गैह्र सञ्चालन खर्च	३४	-	-
आयकर अघिको नाफा		**२२,७९२,८९०.५६**	**६९,१७८,०६५.५८**
आयकर खर्च	३५		
चालु आयकर		१३,८१५,६४५.४०	१२,९८५,१२१.१०
स्थगन कर आम्दानी/खर्च		२११,८१३.००	८३९,३०३.४३
खुद नाफा/(नोक्सान)		**८,७६५,४३२.१६**	**५५,३५३,६४१.०६**

मिति : २९/०४/२०८२ आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार
स्थान : पोखरा, नेपाल ।

विजया श्रेष्ठ लेखा विभाग प्रमुख	भीम बहादुर गुरुङ्ग प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	केशव प्रसाद ढकाल सचिव	रुद्र कुमारी गुरुङ्ग अध्यक्ष	सिए. सागर आचार्य ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण
२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्ष	गत वर्ष
यस वर्षको खुद नाफा/(नोक्सान)	८,७६५,४३२.१६	५५,३५३,६४१.०६
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनःवर्गिकरण नगरिने बुँदाहरु		
फेयर भ्याल्युमा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
पुनर्मुल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट बीमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान)मा पुनःवर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने बुँदाहरु		
नगद प्रवाहको हेजिङ्गबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
विदेशी विनिमय संचालनको वित्तीय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न सकिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखांकन गरिएको सम्बद्द संस्थाको अन्य विस्तृत आम्दानीमा हिस्सा	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
यस वर्षको जम्मा विस्तृत आम्दानी	**८,७६५,४३२.१६**	**५५,३५३,६४१.०६**

मिति : २९/०४/२०८२
स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख

भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

केशव प्रसाद ढकाल
सचिव

रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष

सिए. सागर आचार्य
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

नगद प्रवाह विवरण
२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कारोबार सञ्चालनबाट भएको नगद प्रवाह		
आयकर व्यवस्था अघिको खुद नाफा	८,७६५,४३२.१६	६९,१७८,०६५.५८
उठ्न बाँकी ब्याज रकम	(२,०९३,५२२.७५)	(६,२७४,२५१.५९)
कर्जा नोक्सानी जोखिम व्यवस्था	४२,४३७,३४९.००	(३,१६७,३३७.००)
बाह्य ऋणको ब्याज खर्च	-	-
ह्रासकट्टि र परिशोधन खर्च	३,१७९,०५६.९५	३,४५३,३४५.६५
	५२,२८८,३१५.३५	**६३,१८९,८२२.६५**
चालु सम्पत्ति दायित्वमा कमी/(वृद्धि)		
सदस्यबाट संकलन गरेको बचतमा वृद्धि/(कमि)	१४४,६६७,५४८.३४	२७२,६५७,५७७.११
अन्य दायित्व तथा व्यवस्था वृद्धि/(कमि)	(५३,३७७,९४९.१२)	९,८४३,७६५.७३
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा (वृद्धि)/कमि	१३६,४४८,३२३.२६	७६,२८७,०४६.५७
अन्य सम्पत्तिहरुमा (वृद्धि)/कमि	(७७,८७९,९१७.११)	(२७९,४२३,९२८.२०)
आयकर भुक्तानी	(११,१८२,२७५.७०)	(१६,३७२,८६३.३६)
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	**१९०,९६४,०४५.०२**	**१२६,१८१,४२०.५०**
लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
लगानीमा कमी/(वृद्धि)	(३०,२६३,०९०.००)	(२८०,०००,०००.००)
स्थिर सम्पत्ति (खरिद)/बिक्री	(२९,००५,७२९.५६)	(९,०२७,१५८.५३)
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	**(५९,२६८,८१९.५६)**	**(२८९,०२७,१५८.५३)**
वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
शेयर पूँजीमा वृद्धि	५,३११,०००.००	(६०,१५५,०००.००)
बाह्य ऋणमा वृद्धि/(कमि)	-	-
बाह्य ऋणको ब्याज खर्च	-	-
लाभांश भुक्तानी	(१८,६४४,४२०.४३)	(२५,०५३,२८७.७८)
अन्य कोषहरुको वितरण समायोजन	५०,२०७,६४३.९३	२३७,२६१,१३१.५३
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	**३६,८७४,२२३.५०**	**१५२,०५२,८४३.७५**
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	**१६८,५६९,४४८.९७**	**(१०,७९२,८९४.२८)**
नगद तथा नगद समानको शुरुवाती मौज्दात	३४२,३२३,४३९.०९	३५३,११६,३३३.३७
नगद तथा नगद समानको अन्तिम मौज्दात	**५१०,८९२,८८८.०५**	**३४२,३२३,४३९.०९**

मिति : २९/०४/२०८२

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

विजया श्रेष्ठ	भीम बहादुर गुरुङ्ग	केशव प्रसाद ढकाल	रुद्र कुमारी गुरुङ्ग	सिए. सागर आचार्य
लेखा विभाग प्रमुख	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सचिव	अध्यक्ष	ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

नाफाको बाँडफाँड हिसाव
२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	प्रतिशत	यस वर्षको	गत वर्षको
यस वर्षको मूनाफा		८,७६५,४३२.१६	५५,३५३,६४१.०६
घटाउने : संचित नाफा		-	(७१,४३९.०९)
घटाउने : NFRS समायोजन कोष		२,०९३,५२२.७५	६,२७४,२५१.५९
वितरणयोग्य मूनाफा		**६,६७१,९०९.४१**	**४९,१५०,८२८.५६**
साधारण जगेडा कोष	२५	१,६६७,९७७.३५	१२,२८७,७०७.१४
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		**५,००३,९३२.०६**	**३६,८६३,१२१.४२**
बाँडफाँड			
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५	१,२५०,९८३.०१	९,२१५,७८०.३५
सहकारी प्रर्वद्धन कोष	०.५	२५,०१९.६६	१८४,३१५.६१
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		**३,७२७,९२९.३८**	**२७,४६३,०२५.४६**
अन्य कोषको बाँडफाँड			
शेयर लाभांश कोष	७०	२,६०९,५५०.५७	१९,२२४,११७.८२
सहकारी शिक्षा कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
सहकारी विकास कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
सामुदायिक विकास कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
घाटापूर्ति कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
स्थिरीकरण कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
जम्मा	**१००**	**३,७२७,९२९.३८**	**२७,४६३,०२५.४६**

मिति : २९/०४/२०८२ — आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

स्थान : पोखरा, नेपाल ।

विजया श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख

भीम बहादुर गुरुङ्ग
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

केशव प्रसाद ढकाल
सचिव

रुद्र कुमारी गुरुङ्ग
अध्यक्ष

सिए. सागर आचार्य
ए. सागर एण्ड एसोसिएट्स

४. नगद तथा बैंक

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नगद मौज्दात	१,०१३,०००.००	५८२,५००.००
एटिएममा भएको नगद	९७२,५००.००	३८७,५००.००
मुक्तिनाथ विकास बैंक लिमिटेड	३८,८७७,९९२.१८	२०,८४९,९६५.६१
लुम्बिनी विकास बैंक लिमिटेड	–	३०,२६२,९६६.४८
सांग्रिला विकास बैंक लिमिटेड	२६,८७९,४८०.४५	२,७३९,१३५.८०
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	६२९,०६०.४२	८,०३३,७३६.४५
नेपाल इनभेष्टमेण्ट मेगा बैंक लिमिटेड	–	३१९,७२६.६६
माछापुच्छ्रे बैंक लिमिटेड	–	३,७२५,६३६.५६
सिद्धार्थ बैंक लिमिटेड	७,३०६,१९२.६५	४८,६०७,७४७.२९
कामना सेवा विकास बैंक लिमिटेड	१७,६८५,५४२.९३	५,७१९,३८२.३६
एन.एम.बि बैंक लिमिटेड	६१,४५७,३८८.५४	५१,४०९,८९७.६७
गरिमा विकास बैंक लिमिटेड	६३,८९३,७८८.३४	२४,३३१,५३६.५५
नविल बैंक लिमिटेड	–	१,७५८,९७९.६६
ग्लोबल आइएमई बैंक लिमिटेड	१४१,२७६,५३०.९१	४२,९४०,७१९.५७
नेपाल एस.बी.आइ बैंक लिमिटेड	–	२,६९७,७५०.२०
हिमालयन बैंक लिमिटेड	३,९३०,१७०.९३	२,४७२,१२३.२७
प्रभु बैंक लिमिटेड	१२२,४१७.८६	२३३,५४६.५२
एभरेष्ट बैंक लिमिटेड	–	१,१०१,५६८.७७
सानिमा बैंक लिमिटेड	–	११,१८२,८९१.२५
एन आई सी एशिया बैंक लिमिटेड	५०,२४२,९११.२१	२,५७४,३४१.९५
महालक्ष्मी विकास बैंक लिमिटेड	–	८,०१३,९६१.८५
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	३८३,४२७.०२	१,८२८,१९५.४५
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.(बचत)	१३६,४८३.१४	१२०,४४३.२३
पोखरा फाइनान्स लिमिटेड	१,७४१,५६६.४०	३,४६२,९३४.७६
ग्रीन डेभलपमेन्ट बैंक लिमिटेड	६,८८९,६११.१२	१,७५९,७६३.८४
प्रोग्रेसिभ फाइनान्स लिमिटेड	२८,३५९,३९१.४५	३२,३३९,६५२.०७
प्राईम बैंक लिमिटेड	–	२,४६१,४९९.८३
आई.सि.एफ.सि. फाइनान्स लिमिटेड	२६,०९९,६३१.०३	२६,९५४,६७४.४३
कुमारी बैंक लिमिटेड	३२,९९५,८०१.४७	३,४४५,६६१.०१
कृषि विकास बैंक लिमिटेड	–	५,०००.००
जम्मा	**५१०,८९२,८८८.०५**	**३४२,३२३,४३९.०९**

नगद तथा नगद समानलाई वित्तीय अवस्थाको विवरणमा अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ । भल्टमा राखिएको नगदको भौतिक तथा वित्तीय जोखिम न्युनीकरणको लागि बीमा गरिएको छ । तरलता र व्यावसायीक आवश्यकताका आधारमा भल्टमा रकमको व्यवस्थापन गरिएको छ । नगद तथा नगद समानमा रहेको मौज्दातमा स्थानीय बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा रहेको मौज्दातलाई समावेश गरिएको छ ।

वित्तीय लगानीलाई तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएको छ । यी लगानीहरुमा बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघसँगको मौज्दात (Placement) पर्दछन जुन अत्याधिक तरल मानिन्छ र संस्थाले छोटो प्रतिबद्धता प्रबन्ध गर्ने उद्देश्यका लागि राखिएको हुन्छन् ।

५. बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
बैंक तथ वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४१०,२६३,०९०.००	३८०,०००,०००.००
जम्मा	**४१०,२६३,०९०.००**	**३८०,०००,०००.००**

आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तीन महिना पछि परिपक्वता हुने अवस्थामा रहेका वित्तीय संस्था र सहकारी संघमा मौज्दातलाई यसमा देखाइएको छ ।

६. सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मूल्याङ्कन गरिएको ऋण सापटी	१,५३८,१६३,९११.००	१,६७४,६१२,२३४.२६
घटाउने : हानी /नोक्सानी व्यवस्था		
सामूहिक व्यवस्था	१२४,२७१,७६२.००	८१,८३४,४१३.००
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	**१,४१३,८९२,१४९.००**	**१,५९२,७७७,८२१.२६**
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी ब्याज	१८,६२५,९६०.९३	२७,१८२,१३९.७८
जम्मा	**१,४३२,५१८,१०९.९३**	**१,६१९,९५९,९६१.०४**

NFRS बमोजिमको ऋण नोक्सानी व्यवस्था गणना गर्न पर्याप्त तथ्याङ्क नभएकाले राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण द्वारा जारी मापदण्ड २०८२ बमोजिम ऋण नोक्सानी व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छ । प्रत्येक ऋण पर्याप्त धितो र धन जमानतमा मात्र लगानी भएकाले संस्थाको व्यवस्थापन **NFRS** बमोजिमको नोक्सानी व्यवस्था हाल संस्थामा कायम रहेको ऋण नोक्सानी व्यवस्था रकम भन्दा कम हुनेमा ढुक्क छ ।

६.१ ऋणको प्रकारका आधारमा सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको विश्लेषण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
व्यवसायीक ऋण	४५७,१०४,०९९.२५	४७०,४८७,३२५.७०
आवास तथा घर जग्गा खरिद ऋण	३६०,५७२,७४१.७७	४०३,९४२,८०६.९३
हायर पर्चेज ऋण	२०,२४४,२६५.९१	१६,२९१,९९२.९१
कर्मचारी ऋण	४,३२०,४३३.७९	१७,९१९,७७६.२६
निक्षेप ऋण	८,३१३,८३६.४२	११,७९९,३३७.०८
कृषि ऋण	५२,७६२,४९९.१८	७३,३५६,८७८.७३
वैदेशिक रोजगार ऋण	११०,१७६,०८७.९२	९३,१५९,६१८.२५
शिक्षा ऋण	३५,१२६,१९१.०१	४३,०८७,५७६.१५
विनाधितो ऋण	९६,७२९.५५	४८५,५४१.९४
लघु ऋण	३७,७३२,२९४.०६	५०,८४९,१०९.०१
व्यक्तीगत ऋण	३९०,६९८,२०७.०९	२८४,१२९,५८२.६५
सरल ऋण	६१,०१६,५२५.०५	२०९,१०२,६८८.६५
जम्मा	**१,५३८,१६३,९११.००**	**१,६७४,६१२,२३४.२६**

६.२ सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा हानी/नोक्सानी व्यवस्था

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
एकल व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	-	
यस वर्षको हानी नोक्सानी		
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	-	-
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	**-**	**-**
सामुहिक हानी नोक्सानी व्यवस्था		
श्रावण १ को मौज्दात	८१,८३४,४१३.००	८५,००१,७५०.००
यस वर्षको हानी नोक्सानी		
ऋण नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	४२,४३७,३४९.००	-३,१६७,३३७.००
अपलेखन	-	-
असार अन्त्यको मौज्दात	**१२४,२७१,७६२.००**	**८१,८३४,४१३.००**
हानी नोक्सानीको लागि जम्मा व्यवस्था	**१२४,२७१,७६२.००**	**८१,८३४,४१३.००**

७. कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	–	–
फेयर भ्याल्यु मूल्याङ्कन गर्दाको कर्मचारी लाभ समायोजन	–	–
जम्मा	**–**	**–**
घटाउने : हानी/नोक्सानी व्यवस्था		
सामूहिक व्यवस्था	-	-
एकल व्यवस्था	-	-
जम्मा	-	-

कर्मचारीहरुलाई सदस्यको रुपमा मात्र ऋण लगानी भएको छ। यसरी लगानी भएको ऋणको ब्याज दर जोखिम नभएको बजार दर भन्दा तल छैन।

८. शेयर लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखित लागतमा मूल्याङ्कन गरिएको शेयर लगानी	–	–
अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएका शेयरमा लगानी	३,३२१,०००.००	३,३२१,०००.००
जम्मा	**३,३२१,०००.००**	**३,३२१,०००.००**

सूचिकृत नभएको इक्वीटी शेयरहरु लागत मूल्यमा अभिलेखन गरीएको छ किनभने वित्तीय विवरणको अन्त्य मितिमा यी लगानीका बजार मूल्यलाई प्रतिनिधीत्व गर्ने सबै भन्दा उचित मूल्य नै लागत मूल्य हो। व्यवस्थापनले संस्थासँग भएका सूचिकृत नभएको शेयर लगानीहरुको हानी/नोक्सानी मूल्याङ्कन गरेको छ र लगानी मूल्यमा स्थायी गिरावट भएको प्रमाण नहुँदा हानी/नोक्सानी जरुरी हुँदैन भन्ने निष्कर्श निकालेको छ।

८.१ अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएका शेयरमा लगानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	२,१०१,०००.००	२,१०१,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ कास्की	११५,०००.००	११५,०००.००
कास्की जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	५,०००.००	५,०००.००
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.	१,०००,०००.००	१,०००,०००.००
हब कोअपरेटिभ सर्भिसेज	१००,०००.००	१००,०००.००
जम्मा	**३,३२१,०००.००**	**३,३२१,०००.००**

९. आयकर सम्पत्ति

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
चालु आयकर सम्पत्ति	**१२,२१३,०५६.७९**	**१५,८३०,३०३.८१**
गत वर्षहरुको कर सम्पत्ति	–	–
चालु वर्षको आय कर सम्पत्ति	१२,२१३,०५६.७९	१५,८३०,३०३.८१
चालु आयकर दायित्व	**१३,८१५,६४५.४०**	**१२,९८५,१२१.१०**
गत वर्षहरुको कर दायित्व	–	–
चालु वर्षको आयकर दायित्व	१३,८१५,६४५.४०	१२,९८५,१२१.१०
खुद कर सम्पत्ति/दायित्व	**(१,६०२,५८८.६१)**	**२,८४५,१८२.७१**

चालु कर सम्पत्तिहरुमा आन्तरिक राजस्व कार्यलयलाई भुक्तानी गरिएको किस्ताबन्दी आय कर, स्रोतमा कर कट्टी गरिएको दाबि योग्य रकम तथा पछिल्ला वर्षहरुबाट सारिएका अग्रिम कर भुक्तानी र ती वर्षमा तिर्नु पर्ने आयकर (जुन त्यस वर्षमा प्रयोग हुने कर दर प्रयोग गरेर गणना गरिएको) को खुद रकम समावेश हुन्छन्। त्यस्तै आय कर दायित्वमा आयकर ऐन २०५८ को प्रावधान अनुसार व्यवस्था गरिएको रकम समावेश हुन्छन्।

९.१ आयकर दायित्वको गणना

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
आयकर व्यवस्था अघिको मुनाफा	२२,७९२,८९०.५६	६९,१७८,०६५.५८
क. आयमा समावेश गर्नु नपर्ने रकमहरु		
असुल गर्न बाँकी ब्याज रकम	(२,०९३,५२२.७५)	(६,२७४,२५१.५९)
लाभांश आम्दानी	(१९,१६५.००)	(५५,९४३.१४)

ख. आयमा समावेश गर्नुपर्ने अन्य रकमहरु		
घर जग्गा कोषमा रकमान्तर गरेको आम्दानी	-	-
ग. आयको गणना गर्दा कट्टी नहुने खर्चहरु		
लेखा अनुसारको ह्रास खर्च	२,२८०,६९१.३९	२,५५४,९८०.१०
लेखा अनुसारको पट्टा ब्याज खर्च	८११,३२१.७४	८५२,३८९.४५
लेखा अनुसारको ह्रास (ROU) खर्च	८९८,३६५.५६	८९८,३६५.५६
यस आ.व.मा व्यवस्था गरेको कर्मचारी उपदान खर्च	-	४,१०४,९२४.००
यस आ.व.मा व्यवस्था गरेको संचित बिदा खर्च	२,१८०,८०४.००	१,३३६,७८१.००
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था (ज्यादा)	४७,३६३,५६६.४५	
ब्याज तथा जरिवाना खर्च	-	-
घ. आयको गणना गर्दा कट्टी नभएको खर्चहरु भुक्तानीको आधारमा यस आ.व. मा खर्च दाबी गर्न सकिने रकम		(३२०,०५६.००)
यस आ.व. मा उपदान कोषबाट भएको खर्च	(३१४,१३३.००)	(२,२७६,०५०.००)
यस आ.व. मा संचित बिदा कोषबाट भएको खर्च	(७४,४३०.००)	
वास्तबिक घरबहाल खर्च	(१,२५६,७००.००)	(१,२२९,७६०.००)
कर अनुसारको ह्रास खर्च	(३,४९१,४६१.९३)	(३,८४३,८३९.४४)
करयोग्य आम्दानी	**६९,०७८,२२७.०२**	**६४,९२५,६०५.५१**
आयकर व्यवस्था (२०%)	**१३,८१५,६४५.४०**	**१२,९८५,१२१.१०**

१०. लगानी सम्पत्ति (गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति)

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	७०,४४९,१५०.००	३०,०१९,१५०.००
यस वर्षको थप/घट	४८,४४४,९५०.००	४०,४३०,०००.००
यस वर्षको फेयर मूल्यमा परिवर्तन	-	-
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
खुद रकम	**११८,८९४,१००.००**	**७०,४४९,१५०.००**
परल (लागत) मूल्यमा मापन गरिएको लगानी सम्पत्ति		
श्रावण १ को मौज्दात	-	-
यस वर्षको थप/घट	-	-
संचित ह्रासकट्टी	-	-
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
संचित हानी/नोक्सानी	-	-
खुद रकम	-	-
जम्मा	**११८,८९४,१००.००**	**७०,४४९,१५०.००**

संस्थाले खराब ऋणको राफसाफ गर्दा आफ्नो अधिनमा रहेको धितोलाई गैह्र-बैकिङ्ग सम्पत्तिको रुपमा लिई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरेको छ । यस्ता सम्पत्तिहरू प्रारम्भिक रूपमा फेयर भ्याल्युमा मापन गरि वित्तीय लगानी सम्पत्ति वा अन्य सम्पत्तिहरूमा देखाइन्छ । यी सम्पत्तिलाई सम्पत्तिको स्वभाव र संस्थाको असुली गर्ने उद्देश्यको आधारमा संस्थाको लेखा नीति अनुसार मापन गरिन्छ । जग्गा तथा भवनलाई लगानी सम्पत्तिमा वर्गीकृत गरिन्छ र ऋणको असुलीमा प्राप्त अन्य सम्पत्तिलाई अन्य सम्पत्तिहरूमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

११. सम्पत्ति तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर तथा कार्यालय उपकरण	सवारी साधन	अन्य उपकरण	लिजहोल्ड सम्पत्ति	जम्मा मूल्य
सम्पत्तिको विवरण							
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	४,१००,०००.००	१५,३०१,५९६.८२	३,१६३,८१०.७४	१,१७३,९४७.५०	१,७०८,०१७.०८	२,७७२,६५८.६८	२८,२२०,०३०.८२
यस वर्ष थप	-	५७६,७१९.००	९५३,०००.००	६,८८०,०००.००	१४१,०००.००	२६९,५०५.००	८,८२०,२२४.००
पुन:मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	(६९१,४३१.०२)	-	-	(६९१,४३१.०२)
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	४,१००,०००.००	१५,८७८,३१५.८२	४,११६,८१०.७४	७,३६२,५१६.४८	१,८४९,०१७.०८	३,०४२,१६३.६८	३६,३४८,८२३.८०
यस वर्ष थप	२५,०१५,५००.००	१,८८६,२४४.००	१,२०५,६२०.००	-	-	-	२८,१०७,३६४.००
पुन:मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-	-	-	-	-	-	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	२९,११५,५००.००	१७,७६४,५५९.८२	५,३२२,४३०.७४	७,३६२,५१६.४८	१,८४९,०१७.०८	३,०४२,१६३.६८	६४,४५६,१८७.८०
ह्रासकट्टी तथा हानी नोक्सानी							-
श्रावण १, २०८० को मौज्दात							-
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	३७२,३५८.८३	६२७,३२२.९७	५९१,९१८.२०	६४२,९७५.७४	३२०,४०४.३४	२,५५४,९८०.१०
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-						-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-						-
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	३७२,३५८.८३	६२७,३२२.९७	५९१,९१८.२०	६४२,९७५.७४	३२०,४०४.३४	२,५५४,९८०.१०
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	३८५,६७६.३८	५७७,७६५.३९	७५२,१३७.३८	२४१,३९८.९०	३२३,७१३.३३	२,२८०,६९१.३९
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-						-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	-	७५८,०३५.२१	१,२०५,०८८.३७	१,३४४,०५५.५९	८८४,३७४.६५	६४४,११७.६८	४,८३५,६७१.४९
खुद किताबी मूल्य							
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	४,१००,०००.००	१५,५०५,९५६.९९	३,४८९,४८७.७७	६,७७०,५९८.२८	१,२०६,०४१.३४	२,७२१,७५९.३४	३३,७९३,८४३.७०
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	२९,११५,५००.००	१७,००६,५२४.६१	४,११७,३४२.३७	६,०१८,४६०.८९	९६४,६४२.४३	२,३९८,०४६.००	५९,६२०,५१६.३१

सम्पत्ति र उपकरण लागत मूल्यमा देखाइएको छ। पछि आउने खर्चहरू सम्पत्तिको मूल्यमा त्यसबेला मात्र समावेश गरिन्छ जब उक्त खर्चले सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्रवाह हुने आर्थिक लाभ सार्थक रुपमा मापन गर्न सकिन्छ। अन्य मर्मत र सुधार खर्च भएका छन् भने वित्तीय अवधिको अन्य संचालन खर्चमा देखाइन्छ।

१२. अदृश्य सम्पत्ति

विवरण	सफ्टवेयर	अन्य	जम्मा मूल्य
अदृश्य सम्पत्तिको विवरण			
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	–	–	–
यस वर्ष थप	–	–	–
पुनःमूल्याङ्कन	–	–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**–**		**–**
यस वर्ष थप	–	–	–
पुनःमूल्याङ्कन	–	–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**–**		**–**
परिशोधन तथा हानी नोक्सानी			–
श्रावण १, २०८० को मौज्दात			–
यस वर्षको परिशोधन	–	–	–
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–	–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**–**		**–**
यस वर्षको परिशोधन	–	–	–
यस वर्षको हानी नोक्सानी	–	–	–
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	–	–	–
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**–**	**–**	**–**
खुद किताबी मूल्य			–
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**–**	**–**	**–**
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**–**	**–**	**–**

अमुर्त सम्पत्तिहरूमा कम्प्युटर सफ्टवेयरको मूल्य समावेश छ। अमुर्त सम्पत्तिहरूलाई प्रारम्भिकमा परल मूल्यमा अभिलेख गरिएका छन्। प्रारम्भिक पहिचान पछि, अमुर्त सम्पत्तिलाई लागत रकममा सञ्चित परिषोधन र सञ्चित हानी समावेश गरी पहिचान गरिन्छ।

१३. उपयोगको अधिकार सम्पत्ति

विवरण	उपयोगको अधिकार सम्पत्ति
लागत	
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	६,९६०,६१९.३२
यस वर्ष थप	१,७२७,१२०.१०
पुनःमूल्याङ्कन	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**८,६८७,७३९.४२**
यस वर्ष थप	-
पुनःमूल्याङ्कन	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**८,६८७,७३९.४२**
परिशोधन तथा हानी नोक्सानी	
श्रावण १, २०८० को मौज्दात	
यस वर्षको परिशोधन	८९८,३६५.५६
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**८९८,३६५.५६**
यस वर्षको परिशोधन	८९८,३६५.५६
यस वर्षको हानी नोक्सानी	-
यस वर्षको विक्री/डिस्पोजल	-

असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**१,७९६,७३१.११**
खुद किताबी मूल्य	
असार मसान्त २०८१ को मौज्दात	**७,७८९,३७३.८६**
असार मसान्त २०८२ को मौज्दात	**६,८९१,००८.३१**

१४. अन्य सम्पत्तिहरु

विवरण	**यस वर्षको**	**गत वर्षको**
सजिलो पे	७२०,९३०.००	७२०,९३०.००
आइएमई लिमिटेड	३६,७२७.९८	१०,०६७.५०
सिटी एक्सप्रेस मनी ट्रान्सफर प्राईभेट लिमिटेड	५०,००१.००	१३,३०८.००
वेस्टर्न यूनियन मनी ट्रान्सफर	-	९३,६५५.००
स्टेश्नरी मौज्दात	१,५३३,०८४.४४	८५१,५०५.२४
नेपाल टेलिकम लिमिटेड (धरौटी)	-	१६,२५०.००
वर्ल्डलिङ्क कम्युनिकेसन लिमिटेड (धरौटी)	१,०००.००	१,०००.००
आइ.एम.ई कोअपरेटिभ सर्भिस लिमिटेड (धरौटी)	-	५५६,५७३.७७
नेपाल विद्युत प्राधिकरण (धरौटी)	३०,०००.००	३०,०००.००
सिटिजन लाइफ इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेड (धरौटी)	-	५०,०००.००
मनकामना आयल स्टोर्स (धरौटी)	५०,०००.००	५०,०००.००
पेश्की हिसाब	९०,८३५.००	७,६१७.००
एम बैंक	३०३,०८७.६१	२१५,४०४.९८
ईसेवा फोनपे प्राईभेट लिमिटेड	८६,७५५.०८	२१५,८६६.९५
जम्मा	**२,९०२,४२१.११**	**२,८३२,१७८.४४**

अन्य सम्पत्तिहरुमा ती सम्पत्तिहरु समावेश छन, जुन वित्तीय विवरणहरुमा छुट्टै वर्गीकरण नगरी देखाइएको छ । लिनुपर्ने रकम, अग्रीम भुक्तानी र धरौटी र अग्रीम भुक्तानी भएका कर्मचारी लाभ (Prepaid Employee Benefit) रकमहरु अन्य सम्पत्तिमा वर्गीकृत छन् । अग्रीम भुक्तान भएको कर्मचारी लाभ ती लाभहरु हुन् जो कर्मचारी ऋणमा कम ब्याजदरका परिणाम स्वरुप फेयर भ्याल्युमा मूल्याङ्कन गर्दा उत्पन्न हुन्छ । यी लाभहरुलाई कर्मचारीले उपयोग गरेको ऋणको अवधिमा अपलेखन गरिन्छ ।

१५. स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व

विवरण	कर आधार	किताबी मूल्य	अस्थायी फरक	करको दर	स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व
	आ.व. २०८१/८२	आ.व. २०८१/८२			आ.व. २०८१/८२
सदस्यलाई दिएको कर्जामा पाउँनुपर्ने ब्याज	-	८,३६७,७७४.३४	-८,३६७,७७४.३४	२०%	-१,६७३,५५४.८७
सम्पत्ति र उपकरण	२८,००५,३८६.२४	३०,५०५,०१६.३१	-२,४९९,६३०.०७	२०%	-४९९,९२६.०१
उपदान	-	२६,३९८,९५८.००	२६,३९८,९५८.००	२०%	५,२७९,७९१.६०
संचित बिदा	-	५,६५६,३७३.००	५,६५६,३७३.००	२०%	१,१३१,२७४.६०
पट्टा सम्पत्ति	-	६,८९१,००८.३१	-६,८९१,००८.३१	२०%	-१,३७८,२०१.६६
पट्टा दायित्व	-	-७,८६४,९९०.६०	७,८६४,९९०.६०	२०%	१,५७२,९९८.१२
२०८२ असार ३२ को खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					**४,४३२,३८१.७८**
२०८१ साउन १ कोस्थगन कर दायित्व	-				४,६४४,१९४.७७
चालुवर्षमा घटेको/(बढेको)					**-२११,८१३.००**
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर					**२११,८१३.००**
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर					-
इक्वीटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर					-

विवरण	कर आधार	किताबी मूल्य	अस्थायी फरक	करको दर	स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्व
	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०८०/८१			आ.व. २०८०/८१
सदस्यलाई दिएको कर्जामा पाउँनुपर्ने ब्याज	-	६,२७४,२५१.५९	-६,२७४,२५१.५९	२०%	-१,२५४,८५०.३२
सम्पत्ति र उपकरण	२८,४०४,९८४.१६	२९,६९३,८४३.७०	-१,२८८,८५९.५४	२०%	-२५७,७७१.९१
उपदान	-	२६,७१३,०९१.००	२६,७१३,०९१.००	२०%	५,३४२,६१८.२०
संचित बिदा	-	३,५४९,९९९.००	३,५४९,९९९.००	२०%	७०९,९९९.८०
पट्टा सम्पत्ति	-	७,७८९,३७३.८६	-७,७८९,३७३.८६	२०%	-१,५५७,८७४.७७
पट्टा दायित्व	-	-८,३१०,३६८.८७	८,३१०,३६८.८७	२०%	१,६६२,०७३.७७
२०८१ असार ३१ को खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					**४,६४४,१९४.७७**
२०८० साउन १ को स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)					५,४८३,४९८.२०
चालुवर्षमा घटेको/(बढेको)					**-८३९,३०३.४३**
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर					**८३९,३०३.४३**
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर					-
इक्वीटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर					-

१६. तिर्न बाँकी बाह्य ऋण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नेपाल सरकार	-	-
बैंक तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संघ	-	-
जम्मा	**-**	**-**

तिर्न बाँकी सापट भनेका सहकारीद्वारा स्वीकृत दायित्वहरु हुन् जसको निर्धारित अथवा निर्धारण योग्य भुक्तानीहरु हुन्छन् । प्रारम्भिक मान्यताको लागि, यी वित्तीय उपकरणहरु, प्रभावी ब्याजदर (EIR) प्रयोग गरी अपलेखित लागतमा पहिचान गरिन्छ । यी सापटीहरु सरकारी वा वित्तीय संस्थाहरुबाट हुन सक्छ ।

१७. सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेप

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
साधारण बचत	७८०,०७७,१३७.३९	६२२,५८८,५१४.८०
आवधिक बचत	२०,३४३,५८३.८९	१६,५४०,५५२.४१
मुद्दती बचत	१,२५९,१४७,५९६.४३	१,२७५,७७१,७०२.१६
जम्मा	**२,०५९,५६८,३१७.७१**	**१,९१४,९००,७६९.३७**
जोड्ने : भुक्तानी दिन बाँकी ब्याज खर्च	-	-
जम्मा	**२,०५९,५६८,३१७.७१**	**१,९१४,९००,७६९.३७**

१८. पट्टा दायित्व

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
चालु दायित्व	१,०३८,३८३.०७	१,०७८,०००.८४
दिर्घकालिन दायित्व	६,८२६,६०७.५४	७,२३२,३६८.०३
जम्मा	**७,८६४,९९०.६०**	**८,३१०,३६८.८७**

पट्टा परिपक्वताको विश्लेषण : छुट नगरिएको सम्झौतामा आधारित नगद प्रवाह

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
१ वर्ष ननाघेको	१,३३७,५२०.००	१,२५६,७००.००
१ वर्ष नाघेको तर ५ वर्ष भन्दा कम	३,१७८,२००.००	४,५१५,७२०.००
५ वर्ष भन्दा माथि	७,८८४,०००.००	७,८८४,०००.००
जम्मा	**१२,३९९,७२०.००**	**१३,६५६,४२०.००**

१९. अन्य दायित्वहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी उपदान कोष	२६,३९८,९५८.००	२६,७१३,०९१.००
कर्मचारी संचित बिदा भुक्तानी कोष	५,६५६,३७३.००	३,५४९,९९९.००
भुक्तानी दिन बाँकी निक्षेपको ब्याज	३४,४१४,९१३.७९	७०,६९२,७४४.१५
कर्मचारी बोनस दायित्व	-	६,२१३,५९४.९७
भुक्तानी दिन बाँकी बाह्य लेखापरीक्षण शुल्क	२४६,६८१.००	१९७,३४५.००
एम बैंक	७,७२७.१८	६,४४२.९९
सिटिजन लाइफ इन्सुरेन्स कम्पनी लिमिटेड	-	१०,६९३.५५
साहु र दिन बाँकी	३,७०५,७४४.०५	५,०८५,३१९.९३
वैधानिक दायित्व	६३५,६१६.२५	८७९,६५१.९३
ब्याज मुल्तबी हिसाब	१०,२५८,१८६.५९	२०,९०७,८८८.१९
जम्मा	**८१,३२४,१९९.८६**	**१३४,२५६,७७०.७१**

१९.१ साहु र दिन बाँकी विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अन्य विविध भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	१२१,२६५.००	५५,०८५.००
माइक्रो फाइनान्स हित कोष	१,२७१,९२१.४९	१,३५१,३६८.७८
सण्ड्री क्रेडिटर्स (निष्क्रिय सदस्य सहित)	२,३१२,५५७.५६	३,६७८,८६६.१५
जम्मा	**३,७०५,७४४.०५**	**५,०८५,३१९.९३**

१९.२ वैधानिक दायित्वको विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
स्रोतमा कर कट्टी (ब्याज कर)	६३५,६१६.२५	८७९,६५१.९३
स्रोतमा कर कट्टी (पारिश्रमिक कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (बहाल कर)	-	-
स्रोतमा कर कट्टी (बैठक भत्ता कर)	-	-
जम्मा	**६३५,६१६.२५**	**८७९,६५१.९३**

२०. शेयर पूँजी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी	१५५,५५१,000.00	१५०,२४०,000.00
जम्मा	**१५५,५५१,000.00**	**१५०,२४०,000.00**

साधारण शेयर पूँजीले, जारी साधारण शेयरको पार (par) मूल्यको प्रतिनिधित्व गर्दछ ।

२१. साधारण जगेडा कोष

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
श्रावण १ को मौज्दात	२११,७००,९८२.५६	१८५,२३४,४३२.६४
जोड्नेः अन्य कोषहरुबाट रकमान्तर भएको	११,६७१,६९३.२९	१४,१७८,८४२.७८
जोड्नेः यस वषको खुद नाफाको २५% रकम	१,६६७,९७७.३५	१२,२८७,७०७.१४
जम्मा	**२२५,०४०,६५३.२०**	**२११,७००,९८२.५६**

सहकारी ऐन २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार, प्रत्येक वर्षको खुद मुनाफाको कम्तीमा २५% बराबरको रकम साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

२२. अन्य कोषहरु

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	१,२५०,९८३.०१	९,२१५,७८०.३५
सहकारी प्रर्वद्धन कोष	२५,०१९.६६	१८४,३१५.६१
शेयर लाभांश कोष	२,६०९,५५०.५७	१९,२२४,११७.८२
सहकारी शिक्षा कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
सहकारी विकास कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
सामुदायिक विकास कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
घाटापूर्ति कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
स्थिरीकरण कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	१८६,३९६.४७	१,३७३,१५१.२७
संचित नाफा	५,४१२,०५९.०९	५,४१२,०५९.०९
सम्पत्ति पूर्नः मूल्याङ्कन कोष	-	-
नियामक कोष (NFRS कोष)	८,३६७,७७४.३४	६,२७४,२५१.५९
जम्मा	**१८,७८३,७६५.४९**	**४८,५४९,४३२.१०**

२३. सम्भावित दायित्व तथा प्रतिवद्धता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
संम्भावित दायित्व	-	-
वितरण नगरिएको सुविधाहरु	-	-
पूँजी प्रतिवद्दता	-	-
पट्टा प्रतिवद्दता	-	-
मुद्दा मामिला	-	-
जम्मा	**-**	**-**

सम्भावित दायित्वहरु सम्भाव्य दायित्व हुन् जुन विगतका घटनाले सिर्जना हुन्छ र जसको पहिचान, संस्थाका नियन्त्रणमा नभएका भविष्यका अनिश्चित घटनाहरु, घट्दा या नघट्दा हुन्छ । यी पहिचान नगरिएका विगतको घटनाका कारण वर्तमान दायित्व पनि हुन सक्दछ, जसको दायित्वको पहिचान हुने विश्वसनीय आधार छैन आर्थिक लाभ हुन श्रोत बाहिरिने सम्भावना न्युन छ । सम्भावित दायित्वहरुलाई NAS 37 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” बमोजिम मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

२४. ब्याज आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीको ब्याज आम्दानी	२२३,६४७,५१५.२४	२४८,२२८,१३१.१२
नगद तथा नगद समानबाट ब्याज आम्दानी	३१,५६७,६१८.५५	३३,३३३,११०.५५
जोड्ने : असुल गर्न बाँकी ब्याज रकम	२,०९३,५२२.७५	६,२७४,२५१.५९
जम्मा	**२५७,३०८,६५६.५४**	**२८७,८३५,४९३.२६**

नगद प्रवाहको अनिश्चित्ताका कारण सहकारीले खराब कर्जाको प्रोत्भावी ब्याज आम्दानी पहिचान गरेको छैन ।

२५. ब्याज खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यबाट संकलन गरेको निक्षेपमा ब्याज खर्च	१४४,५३३,१७९.१८	१७२,९२९,४८८.०५
बैंक तथा वित्तीय संस्थालाई बाह्य ऋणमा तिरेको	-	-
सहकारी संघ संस्थालाई बाह्य ऋणमा तिरेको	-	-
अन्य	-	-
जम्मा	**१४४,५३३,१७९.१८**	**१७२,९२९,४८८.०५**

२६. शुल्क तथा कमिशन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क आम्दानी	६,८५४,१००.००	६,०११,८७०.००
अन्य शुल्क र कमिशन	९२९,१५२.१९	१,०३५,४४७.०६
जम्मा	**७,७८३,२५२.१९**	**७,०४७,३१७.०६**

२७. शुल्क तथा कमिशन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण व्यवस्थापन शुल्क खर्च	-	-
अन्य शुल्क र कमिशन		-
जम्मा	**-**	**-**

२८. अन्य आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर लाभाँश आम्दानी	१९,१६५.००	५५,९४३.१४
कर्मचारी बोनस कोषबाट रकमान्तर गरिएको	१,५९०,३५४.९७	६१०,१४५.८६
हर्जना आम्दानी	३,०७७,३२७.३७	३,०५२,४६८.१६
घरभाडा आम्दानी	३३०,३३०.००	५९७,७४०.००
गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति ब्याज आम्दानी	२,५४७,२०६.००	-
अन्य विविध आम्दानी	३०६,७९३.३९	६६,८३५.२७
जम्मा	**७,८७१,१७६.७३**	**४,३८३,१३२.४३**

२९. ऋण तथा अन्य सम्पत्तिको नोक्सानको लागि नोक्सानी व्यवस्था/फिर्ता

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा	४२,४३७,३४९.००	-३,१६७,३३७.००
सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण	-	-
अदृश्य सम्पत्ति क्षयिकरण	-	-
जम्मा	**४२,४३७,३४९.००**	**-३,१६७,३३७.००**

३०. कर्मचारी खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी तलब तथा ग्रेड खर्च	१७,८४४,९६०.००	१८,४९२,९६०.००
कर्मचारी संचयकोष थप खर्च	१,७८४,४९६.००	१,८४९,२९६.००
कर्मचारी विशेष भत्ता	१२,५०१,७०१.००	४,१४७,५०३.००
कर्मचारी औषधी उपचार भत्ता	१,४८०,८८०.००	१,५२३,४४०.००
कर्मचारी संचित बिदा खर्च	२,१८०,८०४.००	१,३३६,७८१.००
कर्मचारी प्रोत्साहन तथा रिफ्रेसमेन्ट भत्ता	३१९,८०१.००	३१७,२६९.००

चाडपर्व खर्च	१,५०५,६८०.००	१,४९६,०८०.००
कर्मचारी उपदान खर्च	-	४,१०४,९२४.००
कर्मचारी पोशाक खर्च	१,०२५,०००.००	१,०७५,०००.००
कर्मचारी बोनस खर्च	-	६,२१३,५९४.९७
जम्मा	**३८,६४३,३२२.००**	**४०,५५६,८४७.९७**

३१. प्रशासनिक खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
दैनिक भ्रमण भत्ता	१,०८६,१८७.००	६८४,४१४.००
ATM भाडा खर्च	७५,६००.००	१००,८००.००
पोष्टेज, टेलेक्स, टेलिफोन र फ्याक्स खर्च	७९,०००.००	६०,१५९.००
ईन्टरनेट र ईन्ट्रानेट खर्च	३८४,८५६.००	२९९,४९५.००
बत्ती, बिजुली र पानी खर्च	९१५,१०७.४५	९००,४००.००
मर्मत सम्भार खर्च (भवन)	१,३२३,८९३.००	२००,२६२.००
मर्मत सम्भार खर्च (कार्यलय समान तथा कम्प्युटर)	२६७,५३८.००	२८४,००२.००
मर्मत सम्भार खर्च (सवारी साधन)	११४,०६२.००	२९५,१३८.००
मर्मत सम्भार खर्च (लिजहोल्ड सम्पत्ति)	६३,०८९.००	५१,८०२.००
मर्मत सम्भार खर्च (अन्य)	४,२००.००	२,५१८.००
बीमा खर्च	६४३,१६६.७१	६४५,६२१.३८
प्राविधिक खर्च	२४२,४२०.००	१०९,२९५.००
ईन्धन खर्च	७६१,१८७.३८	७१०,१५०.३८
बाह्य लेखापरीक्षण शुल्क खर्च	२५०,०००.००	२००,०००.००
मसलन्द तथा छपाई खर्च	१,४२०,८८३.२०	९४५,५८९.९८
पत्रपत्रिका खर्च	१८,५००.००	४९,१५०.००
परामर्श शुल्क खर्च	२८,४५०.००	-
सरसफाई खर्च	३०१,५३७.००	३३४,८७२.००
बैठक भत्ता खर्च	८४२,५००.००	७८१,५००.००
सामुदायिक सेवा खर्च	-	४०,०००.००
तालिम तथा प्रशिक्षण खर्च	५८९,७२६.००	४०५,२११.००
चिया खाजा खर्च	२५४,८५५.००	१०३,५४७.००
ए.टि.एम कारोवार	७२,५६०.००	७४,७२२.००
डेबिट कार्ड खर्च	८७५,५७४.६०	२०९,५४५.८०
दर्ता तथा नविकरण खर्च	३५४,८७६.००	२९५,९५५.००
सफ्टवेयर नविकरण खर्च	२५७,६४०.००	२५७,६४०.००
आन्तरिक लेखापरीक्षण शुल्क	२५०,०००.००	१५०,०००.००
अतिथि सत्कार खर्च	१४३,६२१.००	६०,७८८.००
विविध खर्च	२६४,५६५.३०	१६,९३९.५१
वार्षिक साधारण सभा खर्च	४,५७२,५२८.००	३,९१७,४०७.००
बधाई तथा समवेदना खर्च	२५४,०५४.००	२२४,६६०.००
खातावन्दी खर्च	१४९,७४५.००	९९,४४०.००
कार्यालय सुरक्षा खर्च	१,८००,०००.००	१,२००,०००.००
संस्था स्थापना दिवस खर्च	१६१,५६२.००	१९५,५०५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	२०५,७५१.००	३७५,६७२.००
व्यापार प्रवर्द्धन खर्च	१,२०३,४०६.४०	३४३,४२६.००
ब्राण्डिङ्ग कार्यक्रम खर्च	७५,०००.००	११५,५००.००
व्यवस्थापन प्रशिक्षार्थी खर्च	९१८,०००.००	६४७,०००.००
मोबाइल बैंकिङ्ग खर्च	६५,३२५.००	३१,०१६.००
अन्य भत्ता	६३,०००.००	४४,०००.००
लिज ब्याज खर्च एनएफआरएस	८११,३२१.७४	८५२,३८९.४५
जम्मा	**२१,३७७,२८७.७८**	**१६,३१५,५३२.५०**

३२. ह्रासकट्टि र परिशोधन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
सम्पत्ति र उपकरणमा ह्रासकट्टी	२,२८०,६९१.३९	२,५५४,९८०.१०
अदृश्य सम्पत्तिमा परिशोधन	-	-
उपयोग अधिकार सम्पत्तिको ह्रासकट्टी	८९८,३६५.५६	८९८,३६५.५६
जम्मा	**३,१७९,०५६.९५**	**३,४५३,३४५.६५**

३३. गैह्र सञ्चालन आम्दानी

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
अपलेखन गरिएको ऋण असुली	-	-
अन्य आम्दानी	-	-
जम्मा	**-**	**-**

सञ्चालन आयसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएका आयहरू यस शीर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिन्छ।

३४. गैह्र सञ्चालन खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण अपलेखन	-	-
अन्य खर्च	-	-
जम्मा	**-**	**-**

३५. आयकर खर्च

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
हालको कर खर्च	**१३,८१५,६४५.४०**	**१२,९८५,१२१.१०**
यस वर्ष	१३,८१५,६४५.४०	१२,९८५,१२१.१०
गत वर्षको लागि समायोजन		-
स्थगन कर खर्च	**२११,८१३.००**	**८३९,३०३.४३**
अल्पकालिन भिन्नताहरुको शुरुवात र रिभर्सल	२११,८१३.००	८३९,३०३.४३
पहिले लेखाङ्कन नगरिएको कर नोक्सानी		
जम्मा आयकर खर्च	**१४,०२७,४५८.४०**	**१३,८२४,४२४.५३**

अन्य थप खुलासा

३६. सम्बन्धित व्यक्तिसँगको कारोवार :

प्रत्येक सम्भावित सम्बन्धित पक्षको सम्बन्ध ध्यानमा राख्दा, कानुनी आधार भन्दा सम्बन्धको महत्व र प्रभावलाई प्राथमिकता दिइन्छ। यस लेखापरीक्षणको अवधिमा देहायका व्यक्तिहरु यस संस्थासँग सम्बन्धित रहेका छन्। संस्थाका सञ्चालक तथा प्रबन्धकलाई सम्बद्ध व्यक्तिको रूपमा लिइएको छ। आर्थिक वर्ष २०८१/२०८२ मा सम्बद्ध व्यक्तिहरूको विवरण निम्न बमोजिम रहेको छ।

क.सं.	नाम	पद
१	रुद्र कुमारी गुरुङ्ग	सञ्चालक समिति अध्यक्ष
२	चन्द्र प्रसाद गुरुङ्ग	सञ्चालक समिति उपाध्यक्ष
३	केशव प्रसाद ढकाल	सञ्चालक समिति सचिव
४	कृष्ण ढकाल	सञ्चालक समिति सदस्य
५	केदारनाथ पोखरेल	सञ्चालक समिति सदस्य
६	हरी बहादुर गुरुङ्ग	सञ्चालक समिति सदस्य
७	उमा परियार	सञ्चालक समिति सदस्य
८	एक बहादुर गुरुङ्ग	सञ्चालक समिति सदस्य
९	हर्क बहादुर गुरुङ्ग	लेखा सुपरिवेक्षण समिति संयोजक
१०	खिम कुमारी गुरुङ्ग	लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्य
११	नारायण सुवेदी	लेखा सुपरिवेक्षण समिति सदस्य
१२	भीम बहादुर गुरुङ्ग	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
१३	मीलन ढकाल	मुख्य प्रबन्धक
१४	परमेश्वर दाहाल	प्रबन्धक

३७. भुक्तानी हुन बाँकी लाभांश
यस आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा गत वर्षहरुको भुक्तानी हुन बाँकी लाभांश रकम रहेको छैन ।

३८. औसत ब्याज दर
संस्थाको लिने दिने ब्याज दर बीचको औसत फरक (Spread) ५.७९% रहेको छ ।

३९. वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु
वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछिको घटनाहरु त्यस्ता घटनाहरु हुन जुन उचित तथा अनुचित हुन सक्छन् जुन वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति र वित्तीय विवरण जारी गर्नलाई आधिकारिक गरेको मिति बिच घटेको हुन्छ । वित्तीय विवरणको अन्त्य मिति पछि यस्तो कुनै पनि घटना घटेको छैन जसको समायोजन वा खुलासा वित्तीय विवरणमा आवश्यक छ ।

४०. जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धमा
संस्थामा विद्यमान जोखिमहरु पहिचान गरी त्यस सम्बन्धमा आवश्यक रणनितीहरु तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने जिम्मेवारी सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ ।

आ.व. २०७९/८० को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
सम्पत्ति			
नगद तथा नगद समान	४५३,०१३,६१७.३१	-९९,८९७,२८३.९४	३५३,११६,३३३.३७
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	-	१००,०००,०००.००	१००,०००,०००.००
लगानी हिसाब	३,४२३,७१६.०६	(३,४२३,७१६.०६)	-
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	१,७६२,३०६,६०४.५२	(६९,२२६,९३३.९१)	१,६९३,०७९,६७०.६१
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	-	-	-
धितोपत्रमा लगानी	-	३,३२१,०००.००	३,३२१,०००.००
आयकर सम्पत्ति	-	२९६,७४३.८८	२९६,७४३.८८
लगानी सम्पत्ति (गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति)	३०,०१९,१५०.००	-	३०,०१९,१५०.००
बिक्रीको लागि राखिएको गैर-चालु सम्पत्ति			
सम्पत्ति तथा उपकरण	२८,२२०,०३०.८२	-	२८,२२०,०३०.८२
अदृश्य सम्पत्ति	-		-
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	-	६,९६०,६१९.३२	६,९६०,६१९.३२
अन्य सम्पत्तिहरु	१२,०८७,०९३.६४	(७,८५०,०८८.८६)	४,२३७,००४.७८
स्थगन कर सम्पत्ति	-	५,४८३,४९८.२०	५,४८३,४९८.२०
कुल सम्पत्ति	**२,२८९,०७०,२१२.३५**	**(६४,३३६,१६१.३७)**	**२,२२४,७३४,०५०.९८**
दायित्व			-
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण	-	-	-
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	१,६४२,२४३,१९२.२६	-	१,६४२,२४३,१९२.२६
आयकर दायित्व	७,५५३,३४४.९८	(७,५५३,३४४.९८)	-
ऋण नोक्सानी व्यवस्थाहरु	८५,००१,७५०.००	(८५,००१,७५०.००)	-
पट्टा दायित्व	-	६,९६०,६१९.३२	६,९६०,६१९.३२
अन्य दायित्वहरु	१०९,९८७,९३८.४४	१५,७७४,८१६.०९	१२५,७६२,७५४.५३
स्थगन कर दायित्व	-	-	-
जम्मा दायित्वहरु	**१,८४४,७८६,२२५.६८**	**(६९,८१९,६५९.५७)**	**१,७७४,९६६,५६६.११**
इक्विटी			-
शेयर पूँजी	२१०,३९५,०००.००	-	२१०,३९५,०००.००
साधारण जगेडा कोष	१८५,२३४,४३२.६४	-	१८५,२३४,४३२.६४
अन्य कोषहरु	४८,६५४,५५४.०३	५,४८३,४९८.२०	५४,१३८,०५२.२३
कुल पूँजी	**४४४,२८३,९८६.६७**	**५,४८३,४९८.२०**	४४९,७६७,४८४.८७
कुल पूँजी तथा दायित्व	२,२८९,०७०,२१२.३५	(६४,३३६,१६१.३७)	२,२२४,७३४,०५०.९८

टिप्पणी १ : वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा, मुद्दती मौज्दातको रुपमा र धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी २ : ऋणमा पाउँनुपर्ने बाँकी ब्याज रकमलाई जोडेर र ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले

टिप्पणी ३ : वित्तीय लगानीलाई धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ४ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले र आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी ५ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।

टिप्पणी ६ : स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

टिप्पणी ७ : आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी ८ : सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले ।

टिप्पणी ९ : कर्मचारी बोनस कोष, सदस्यता राहत कोष, कर्मचारी उपदान कोषलाई अन्य दायित्वहरुमा देखाएकाले र स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

आ.व. २०८०/८१ को नगद प्रवाह विवरण मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
कारोबार सञ्चालनबाट भएको खुद नगद प्रवाह (क)	३७१,९६६,६०९.९५	(२४५,७८५,१८९.४५)	१२६,१८१,४२०.५०
लगानीबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	(८,१४६,५२०.१५)	(२८०,७७७,९२२.३३)	(२८८,९२४,४४२.४७)
वित्तीय कारोबारबाट भएको खुद नगद प्रवाह (ग)	(९४,६३०,७११.२५)	२४६,६८३,५५५.००	१५२,०५२,८४३.७५
यस अवधिको खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	२६९,१८९,३७८.५५	(२७९,९८२,२७२.८४)	(१०,७९२,८९४.२८)
नगद तथा नगद समानको शुरुवाती मौज्दात	४५३,०१३,६१७.३१	(९९,८९७,२८३.९४)	३५३,११६,३३३.३७
नगद तथा नगद समानको अन्तिम मौज्दात	**७२२,२०२,९९५.८७**	**३७९,८७९,५५६.७८**	**३४२,३२३,४३९.०९**

टिप्पणी १: कारोबार संचालनबाट हुने नगद प्रवाहमा देखिएको फरकको मुख्य कारण कारोबार सञ्चालनबाट, लगानी कारोबारबाट तथा वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाहको **NFRS** बमोजिमको पूनवर्गीकरण (तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले, ब्याज मुल्तबी हिसाबलाई अन्य दायित्वमा वर्गीकृत गरिएकाले र सम्पत्ति तथा उपकरणको मूल्य पूर्नस्थापना गरिएको) को असर हो जुन **GAAP** भन्दा फरक छ ।

टिप्पणी २: तीन वा तीन महिना भन्दा कम परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले नगद तथा नगद समानको मौज्दातमा फरक परेको हो ।

आ.व. २०८०/८१ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
सम्पत्ति			
नगद तथा नगद समान	७२२,२०२,९९५.८६	-३७९,८७९,५५६.७७	३४२,३२३,४३९.०९
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	-	३८०,०००,०००.००	३८०,०००,०००.००
लगानी हिसाब	३,४४१,४४३.२३	-३,४४१,४४३.२३	-
सदस्यलाई दिएको ऋण सापटी	१,६७४,६१२,२३४.२६	-५४,६५२,२७३.२२	१,६१९,९५९,९६१.०४
कर्मचारीलाई दिएको ऋण सापटी	-	-	-
धितोपत्रमा लगानी	-	३,३२१,०००.००	३,३२१,०००.००
आयकर सम्पत्ति	-	२,८४५,१८२.७१	२,८४५,१८२.७१
लगानी सम्पत्ति (गैह्र बैकिङ्ग सम्पत्ति)	७०,४४९,१५०.००	-	७०,४४९,१५०.००
सम्पत्ति तथा उपकरण	३२,५०४,९८४.३७	१,२८८,८५९.३३	३३,७९३,८४३.७०
अदृश्य सम्पत्ति	-	-	-
उपयोगको अधिकार सम्पत्ति	-	७,७८९,३७३.८६	७,७८९,३७३.८६
अन्य सम्पत्तिहरु	१८,६६२,४८२.२५	-१५,८३०,३०३.८१	२,८३२,१७८.४४
स्थगन कर सम्पत्ति	-	४,६४४,१९४.७७	४,६४४,१९४.७७
कुल सम्पत्ति	**२,५२१,८७३,२८९.९७**	**-५३,९१४,९६६.३५**	**२,४६७,९५८,३२३.६२**
दायित्व			-
तिर्न बाँकी बाह्य ऋण	-	-	-
सदस्यबाट संकलन गरेको बचत	१,९१४,९००,७६९.३७	-	१,९१४,९००,७६९.३७
आयकर दायित्व	१२,९८५,१२१.१०	-१२,९८५,१२१.१०	-
ऋण नोक्सानी व्यवस्थाहरु	८१,८३४,४१३.००	-८१,८३४,४१३.००	-
पट्टा दायित्व	-	८,३१०,३६८.८७	८,३१०,३६८.८७
अन्य दायित्वहरु	११३,३४८,८८२.५२	२०,९०७,८८८.१९	१३४,२५६,७७०.७१
स्थगन कर दायित्व	-	-	-
जम्मा दायित्वहरु	**२,१२३,०६९,१८५.९९**	**-६५,६०१,२७७.०५**	**२,०५७,४६७,९०८.९४**
इक्विटी			-
शेयर पूँजी	१५०,२४०,०००.००	-	१५०,२४०,०००.००
साधारण जगेडा कोष	२११,७००,९८२.५६	-	२११,७००,९८२.५६
अन्य कोषहरु	३६,८६३,१२१.४२	११,६८६,३१०.६९	४८,५४९,४३२.११
कुल पूँजी	**३९८,८०४,१०३.९८**	**११,६८६,३१०.६९**	**४१०,४९०,४१४.६७**
कुल पूँजी तथा दायित्व	**२,५२१,८७३,२८९.९७**	**-५३,९१४,९६६.३५**	**२,४६७,९५८,३२३.६१**

टिप्पणी १ : तीन महिना ज्यादा परिपक्वता रहेको अवस्थामा वित्तीय लगानीलाई मुद्दती मौज्दातको रुपमा वर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी २ : वित्तीय लगानीलाई नगद तथा नगद समानको रुपमा, मुद्दती मौज्दातको रुपमा र धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ३ : ऋणमा पाउँनुपर्ने बाँकी ब्याज रकमलाई जोडेर र ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले
टिप्पणी ४ : वित्तीय लगानीलाई धितोपत्रमा लगानी भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ५ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले र आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।
टिप्पणी ६ : सम्पत्ति तथा उपकरणको पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ७ : सम्पत्ति तथा उपकरणबाट अदृश्य सम्पत्ति पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ८ : उपयोगको अधिकार सम्पत्ति र पट्टा दायित्व **NFRS 16** अनुसार देखाएकाले ।
टिप्पणी ९ : अग्रिम आय करलाई अन्य सम्पत्तिबाट आयकर सम्पत्ति भनेर वर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी १० : स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।
टिप्पणी ११ : सदस्यबाट संकलन गरेको बचतमा भुक्तानी दिनुपर्ने ब्याज रकम जोडेर देखाएकाले ।
टिप्पणी १२ : आयकर दायित्वलाई आयकर सम्पत्तिबाट घटाएर देखाएकाले ।
टिप्पणी १३ : सदस्यलाई दिएको ऋण सापटीमा ऋण नोक्सानी व्यवस्थालाई घटाएर देखाएकाले ।
टिप्पणी १४ : उपयोगको अधिकार सम्पत्ति र पट्टा दायित्व **NFRS 16** अनुसार देखाएकाले ।
टिप्पणी १५ : कर्मचारी बोनस कोष, सदस्यता राहत कोष, कर्मचारी उपदान कोष र ब्याज मुल्तबी हिसाबलाई अन्य दायित्वहरुमा देखाएकाले ।
टिप्पणी १६ : कर्मचारी बोनस कोष, सदस्यता राहत कोष, कर्मचारी उपदान कोषलाई अन्य दायित्वहरुमा देखाएकाले र र स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

आ.व. २०८०/८१ को नाफा वा नोक्सान विवरण मा NFRS को कारणले भएको फरकको Reconciliation

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS समायोजन	NFRS अनुसार
ब्याज आम्दानी	२८१,५६१,२४१.६७	६,२७४,२५१.५९	२८७,८३५,४९३.२६
ब्याज खर्च	१७२,९२९,४८८.०५	-	१७२,९२९,४८८.०५
खुद ब्याज आम्दानी	**१०८,६३१,७५३.६२**	**६,२७४,२५१.५९**	**११४,९०६,००५.२१**
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	-	७,०४७,३१७.०६	७,०४७,३१७.०६
शुल्क तथा कमिशन खर्च	-	-	-
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	**१०८,६३१,७५३.६२**	**१३,३२१,५६८.६५**	**१२१,९५३,३२२.२७**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	११,४३०,४४९.४९	-७,०४७,३१७.०६	४,३८३,१३२.४३
कुल सञ्चालन आम्दानी	**१२०,०६२,२०३.११**	**६,२७४,२५१.५९**	**१२६,३३६,४५४.७०**
ऋण तथा अन्य सम्पत्तिमा नोक्सानीको जोखिम व्यवस्था/(फिर्ता)	-३,१६७,३३७.००	-	-३,१६७,३३७.००
खुद सञ्चालन आम्दानी	**१२३,२२९,५४०.११**	**६,२७४,२५१.५९**	**१२९,५०३,७९१.७०**
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	३४,३४३,२५३.००	६,२१३,५९४.९७	४०,५५६,८४७.९७
प्रशासनिक खर्च	१६,६९२,९०३.०५	-३७७,३७०.५५	१६,३१५,५३२.५०
ह्रासकट्टि र परिषोधन खर्च	३,८४३,८३९.४३	-३९०,४९३.७८	३,४५३,३४५.६५
सञ्चालन नाफा	**६८,३४९,५४४.६३**	**८२८,५२०.९५**	**६९,१७८,०६५.५८**
गैह्र सञ्चालन आम्दानी	-	-	-
गैह्र सञ्चालन खर्च	-	-	-
सम्पूर्ण कारोबार समावेश पछिको खुद मुनाफा	**६८,३४९,५४४.६३**	**८२८,५२०.९५**	**६९,१७८,०६५.५८**
कर्मचारी बोनस खर्च	६,२१३,५९४.९७	-६,२१३,५९४.९७	-
आयकर अघिको नाफा	**६२,१३५,९४९.६६**	**७,०४२,११५.९२**	**६९,१७८,०६५.५८**
आयकर खर्च			
चालु आयकर	१२,९८५,१२१.१०	-	१२,९८५,१२१.१०
स्थगन कर आम्दानी/खर्च	-	-८३९,३०३.४३	-८३९,३०३.४३
खुद नाफा/(नोक्सान)	**४९,१५०,८२८.५६**	**७,८८१,४१९.३४**	**५५,३५३,६४१.०५**

टिप्पणी १ : अन्य सञ्चालन आम्दानीको शुल्क तथा कमिशन आम्दानीमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी २ : केही प्रशासनिक खर्चलाई शुल्क तथा कमिशन खर्चमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ३ : अन्य सञ्चालन आम्दानीको शुल्क तथा कमिशन आम्दानीमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ४ : नाफा वा नोक्सान विवरणमा देखाइएको कर्मचारी बोनस खर्चलाई कर्मचारी खर्चमा पूनवर्गीकृत गरिएकाले ।
टिप्पणी ५ : प्रशासनिक खर्चमा लिज ब्याज खर्च एनएफआरएस र घर भाडाको समायोजन गरिएकाले ।
टिप्पणी ६ : ह्रासकट्टि र परिषोधन खर्चमा भएको परिवर्तनले ।
टिप्पणी ७ : स्थगन कर सम्पत्ति दायित्वको गणनाले ।

पर्ल्स प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

सुचकहरु			लक्ष्य	उपलव्धी
Protection	P1	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	१००%	१००.००
	P2	६ महिना देखि १२ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	५०%	५०.००
	P2x	३ महिना देखि ६ महिना सम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	२५%	२५.००
	P2x1	सक्रिय ऋणको लागि कोषको व्यवस्था	१%	१.००
	P3	अपलेखन गरिएको खराव ऋण	१००%	-
	P4	वार्षिक अपलेखन गरिएको ऋण	न्युनतम	-
	P5	सञ्चित अपलेखन ऋण असुली	७५%	-
	P6	तिर्न सक्ने क्षमता	११०% भन्दा माथी	११४.७०
Effective Financial Structure	E1	कुल सम्पतिमा खुद ऋणको अनुपात	७०%–८०%	५६.२५
	E2	कुल तरल लगानी	बढीमा २०%	३४.६३
	E3	कुल वित्तिय लगानी	बढीमा १०%	०.१३
	E4	कुल गैह वित्तिय लगानी	०%	-
	E5	कुल सम्पतिमा बचतको अुनपात	७०%–८०%	७७.६१
	E6	कुल सम्पतिमा बाह्य ऋणको अनुपात	बढीमा ५%	-
	E7	कुल सम्पतिमा शेयरपुँजीको अनुपात	बढीमा २०%	५.८६
	E8	कुल सम्पतिमा संस्थागत पुँजीको अनुपात	घटीमा १०%	८.४२
	E9	कुल सम्पतिमा खुद संस्थागत पुँजीको अनुपात	घटीमा १०%	१०.२१
Asset Quality	A1	कुल ऋणको अनुपातमा भाखा नाघेको ऋण	बढीमा ५%	७.४३
	A2	कुल सम्पतिमा नकमाउने सम्पतिको अनुपात	बढीमा ५%	२.८०
	A3	शुद्ध लागत रहित कोष	२००%	४४७.५०
Rates of Return & Cost	R1	शुद्ध ऋण बाट आम्दानी	उद्यमशिलता दर	१४.७५
	R2	तरल लगानी वाट आय	बजार दर	३.८५
	R3	वित्तिय लगानी बाट प्राप्त आय	बजार दर	-
	R5	वचतमा व्याज खर्च	बजार दर/मुद्रा स्फिती	७.२७
	R6	वाह्य ऋणमा व्याज खर्च	बजार दर	-
	R7	शेयर लाभांश	बजार दर	१२.५७
	R9	औषत सम्पतिमा संचालन खर्चको अनुपात	बढीमा ५%	२.४७
Liquidity	L1	कुल निक्षेपमा तलरता	घटीमा १५%	४४.६७
	L3	कुल सम्पतिमा आय आर्जन नगर्ने तरल सम्पतिको अनुपात	बढीमा १%	०.०७
Sign Of Growth	S10	सदस्य बृद्धिदर	घटीमा १५%	९.२९
	S11	कुल सम्पति बृद्धिदर	>मुद्रास्फिती दर	५.२३

सदस्यको काम कर्तव्य अधिकार

सदस्यको काम :

- आफुले कबुल गरेको मासिक बचत वा ऋणको किस्ता नियमित रुपमा भुक्तान गर्ने र आफ्नो आर्थिक कारोवार संस्थाबाट नै चलाउने ।
- संस्थाले बोलाएको बैठक तथा सभाहरुमा सक्रियताका साथ उपस्थित भई सकारात्मक सुझाव दिने ।
- सदस्य एवं समुदायको हित र बिकासका कार्यमा संचालकलाई सहयोग पुऱ्याउने ।
- विभिन्न उपसमितिहरुमा रहि सञ्चालक समितिलाई सहयोग गर्ने ।
- संस्थाको प्रचार प्रसार गर्ने एवं संस्थागत बिकासमा सकारात्मक योगदान पुऱ्याउने ।
- एक सदस्य एक नयाँ सदस्यको अभियानमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- संस्थाले सञ्चालन गरेको नयाँ प्रविधी एवं उत्पादनहरु प्रयोग गर्ने ।
- संस्थाले आव्हान गरेको समयमा शेयर रकम वृद्धिमा सहभागी हुने ।

सदस्यको कर्तव्य तथा दायित्व :

- जुन व्यवसाय वा परियोजनाको लागि ऋण लिएको हो, सोहि व्यवसायमा लगाउनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- नियमित रुपमा संस्थामा आई सुचना लिनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- समितिले मनोनयन गरेका सल्लाहकार, उपसमिति तथा विभिन्न कार्यदलमा रहि कार्य गर्नु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- एक पालिका भित्रको एक विषयको एक मात्र सहकारीको सदस्य बन्ने सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- सदस्य पहिचान फारम (KYM) तोकिएको समयमा अध्यावधिक गराउनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- विना सुचना ३ वर्ष सम्म वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित नहुँदा एवं ३ वर्ष सम्म नियमित रुपमा मासिक बचत नगरेमा सदस्य बाट निस्कासन हुने कुरा जानकारी लिनु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- सहकारी सिद्धान्त, मूल्यमान्यता, सहकारी ऐन नियमावली र संस्थाको विनियम, नीति तथा कार्यविधी पालना गर्नु सदस्यको कर्तव्य हुनेछ ।
- वार्षिक साधारण सभामा सहकारी सम्बन्धि तालिमको लागि नाम टिपाउनु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- समितिले दिएको जिम्मेवारी तोकिएको समयमा पुरा गर्नु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- लामो समय सम्म संस्थाको कार्यक्षेत्र भन्दा अन्यत्रै जानुपरेको अवस्था र कुनै कारणले आफ्नो ठेगाना वा सम्पर्क नम्बर परिवर्तन भएको अवस्थामा संस्थामा सूचना गराउनु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।
- वार्षिक साधारण सभा एवं निमन्त्रणा गरिएको बैठकहरुमा उपस्थित हुन नसकेको अवस्थामा संस्थामा जानकारी गराउनु सदस्यको दायित्व एवं कर्तव्य हुनेछ ।
- संस्थाको सामाजिक सञ्जालमा जोडिनु र संस्थाद्धारा प्रेषित गतिविधिहरुको बारेमा सकारात्मक टिप्पणी गर्नु सदस्यको दायित्व हुनेछ ।

सदस्यको अधिकार :

- आफ्नो शेयर खाता, बचत खाता तथा ऋण खाताको हिसाब विवरण हेर्न पाउने सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- संस्थाको वार्षिक साधारण सभा तथा विभिन्न बैठकहरुको सूचना तथा निर्णयहरु थाहा पाउनु सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- संस्थाले निर्णय गरि सार्वजनिक गरेको बचत तथा ऋणको ब्याजदर तथा वार्षिक साधारण सभाले निर्णय गरेको लाभाशं र संरक्षित पूँजीफिर्ता कोष प्राप्त गर्नु सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- एक व्यक्ति एक मतका आधारमा विभिन्न सभा तथा बैठकहरुमा मताधिकार गर्ने सदस्यको अधिकार हुनेछ ।
- सञ्चालक समितिले सदस्यलाई कुनै कारणले निष्काशन वा कार्वाही गरेको अवस्थामा सो उपर आवश्यक छानविनको लागि निवेदन गर्न पाउनु सदस्य स्वयंको अधिकार हुनेछ ।

उपसमितिहरूको नामावली

१. ऋण उपसमिति		
१.१	चन्द्रप्रसाद गुरुङ्ग	संयोजक
१.२	केशवप्रसाद ढकाल	सदस्य
१.३	कार्यालय प्रमुख	सदस्य
२. शिक्षा, तालिम तथा सूचना उपसमिति		
२.१	हिरालाल श्रेष्ठ	संयोजक
२.२	विष्णुहरि ढकाल	सदस्य
२.३	हिक्मत बहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
३. प्रोवेशन कार्यदल		
३.१	केशवप्रसाद ढकाल	संयोजक
३.२	भीम बहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
३.३	अभिषेक गुरुङ्ग	सदस्य
४. दुलेगौंडा सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति		
४.१	एकबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
४.२	जोशिला थापा	सदस्य
४.३	दुर्लव थापा	सदस्य
५. भण्डारढिक सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति		
५.१	जंगबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
५.२	नारायणसिंह गुरुङ्ग	सदस्य
५.३	अरुण कुमार गुरुङ्ग	सदस्य
६. मोहरिया सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति		
६.१	उमा परियार	संयोजक
६.२	पूर्णिमा अधिकारी	सदस्य
६.३	सरिता अधिकारी लामिछाने	सदस्य

७. महिला उपसमिति		
७.१	कृष्ण ढकाल	संयोजक
७.२	भवानी देवी श्रेष्ठ	सदस्य
७.३	अपिला ढकाल	सदस्य
८. स्वास्थ्य तथा वातावरण उपसमिति		
८.१	नरहरि पनेरु	संयोजक
८.२	माधव भण्डारी	सदस्य
८.३	गिर बहादुर गुरुङ्ग	सदस्य
९. श्रम सुरक्षा तथा स्वास्थ्य उपसमिति		
९.१	केदारनाथ पोखरेल	संयोजक
९.२	लिलाधर पौडेल	सदस्य
९.३	सरस्वती भुजेल	सदस्य
१०. श्रम सम्बन्ध उपसमिति		
१०.१	हरिबहादुर गुरुङ्ग	संयोजक
१०.२	उमनाथ आचार्य	सदस्य
१०.३	विजया श्रेष्ठ	सदस्य
११. युवा उपसमिति		
११.१	रोजिना श्रेष्ठ	संयोजक
११.२	सचिन आचार्य	सदस्य
११.३	विशाल प्रधान	सदस्य
१२. उच्च व्यवस्थापन समूह		
१२.१	कार्यालय प्रमुख	संयोजक
१२.२	मीलन ढकाल	सदस्य
१२.३	परमेश्वर दाहाल	सदस्य

२४औं वार्षिक साधारण सभा २०८२

सदस्य सहभागिता फारम

१) सदस्यको विवरण :

सदस्यको नाम : ....

सदस्यता नं......................................सम्पर्क फोन नं...

संस्थाले २०८२/०४/३० गते जारी गरेको सुचना अनुसार मेरो राय तपसिल बमोजिमको रहेको छ ।

२) सञ्चालक समितिको प्रतिवेदन सम्वन्धमा :

....

....

....

३) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्वन्धमा :

....

....

....

४) कार्यक्रम तथा बजेट सम्वन्धमा :

....

....

....

५) संस्थालाई थप केहि सुझाव भए :

....

....

....

....

नोट : कृपया पाना नपुग भएमा थप पानामा आफ्नो जिज्ञाशा तथा सुझाव लेखी पेश गर्न सक्नुहुनेछ । साथै यो फारम भरि २०८२ भाद्र ३१ गतेभित्र संस्थाको कार्यालयमा वा संस्थाको ईमेल वा फेसबुक म्यासेन्जरमा पठाईदिनु होला । धन्यवाद ।

२४औं वार्षिक साधारण सभा २०८२

प्रतिवेदनहरु उपर आफ्नो राय तथा सुझाव सहित पारित गर्ने तालिका :

संस्थाले मिति २०८२/०४/३० गते जारी गरेको सुचना एवम् प्राप्त प्रतिवेदन अनुसार मेरो राय तपसिल बमोजिमको रहेको छ ।

१) प्रतिवेदनहरु सम्वन्धमा : (उपयुक्त कोठामा √ चिन्ह लगाउनुहोला)

क.सं.	साधारण सभामा प्रस्तुत प्रस्तावहरु	स्वीकृत गर्न हुन्छ	स्वीकृत गर्न हुन्न
१.१	सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष रुद्रकुमारी गुरुङद्धारा प्रस्तुत वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन		
१.२	लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक हर्कबहादुर गुरुङद्धारा प्रस्तुत प्रतिवेदन		
१.३	लेखा परीक्षक चार्टड एकाउन्टेन्ट्स आर.के. फुयाल एण्ड एसोसियट्सद्धारा प्रस्तुत आ.व.२०८१/०८२ को लेखापरिक्षण प्रतिवेदन		
१.४	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत भीमबहादुर गुरुङद्धारा प्रस्तुत आ.व. २०८२/०८३ को लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम र बजेट		

२) अन्य व्यवस्थापन सम्वन्धमा : (उपयुक्त कोठामा √ चिन्ह लगाउनुहोला)

क.सं.	केहि प्रश्नहरु	अति उत्तम	उत्तम	कमजोर
२.१	वार्षिक साधारण सभाको सूचना संप्रेषणको तरिका			
२.२	साधारण सभामा उपस्थिति व्यवस्थापन विधि			
२.३	खर्च न्यूनीकरण र साधारण सभाको आर्थिक व्यवस्थापन			
२.४	एकाई सभा मार्फत साधारण सभा संचालन			

सदस्यको नाम :...**हस्ताक्षर :**...............................

के तपाईले सदस्यता पहिचान फारम **(KYM)** अध्यावधिक गर्नुभयो ?
यदि गर्नुभएको छैन भने संस्थामा गई सदस्यता पहिचान फारम **(KYM)** अध्यावधिक गर्नुहोला ।

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

उच्च व्यवस्थापन समूह

भीम बहादुर गुरुङ
(प्रमुख कार्यकारी अधिकृत)

मीलन ढकाल
(मुख्य प्रबन्धक)

परमेश्वर दाहाल
(प्रबन्धक)

कार्यरत कर्मचारीहरू

उमनाथ आचार्य
(सहायक प्रबन्धक)

अभिषेक गुरुङ
(सहायक प्रबन्धक)

लिलाधर पौडेल
(अधिकृत सातौं)

विजया श्रेष्ठ
(विभागीय प्रमुख)

सरस्वती भुजेल
(सेवाकेन्द्र प्रमुख)

अविनाश पौडेल
(अधिकृत छैठौं)

डिल कुमारी गुरुङ	देवी गुरुङ्ग	टंक बहादुर गुरुङ्ग	सन्तोष पौडेल	डिल्लीराम ढकाल
श्रीधर आचार्य	विनय गुरुङ्ग	विरेन्द्र गुरुङ्ग	नवराज दाहाल	मन्जु ढकाल दाहाल
लक्ष्मी पौडेल लामिछाने	रुपेन्द्र गुरुङ्ग	ज्ञानु महत बोहरा	सकिला गुरुङ्ग	सुभद्रा देवी शर्मा वाग्ले
मनोज दाहाल	देवी जंग गुरुङ्ग	समिता गुरुङ्ग	सिता वाग्ले	राम प्रसाद गुरुङ्ग
प्रतिमा गुरुङ्ग	रोहित थापा	सोनिका रानामगर	सितल बानिया	लेम बहादुर गुरुङ्ग
संगिता गुरुङ्ग	हावी गुरुङ्ग	दानमाया गुरुङ्ग	नारायण सुवेदी च्वाँइ	पुजा गुरुङ्ग

व्यवस्थापन प्रशिक्षार्थी: भेष बहादुर भुजेल | डिलु गुरुङ्ग | सलिना कार्की

ROYAL

पोखरा रोयल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

Pokhara Royal Saving & Credit Co-operative Society Limited

Head Office: Buddhachowk, Pokhara | ☎: 061-587833, 588833, 570933

Service Center: • Dulegaunda, Tanahun, ☎: 065-414490 | • Bhandardhik, Kaski, ☎: 061-564775|Mohoriya, Kaski ☎: 061-563903

E-mail: info@royalcooperative.com Website: www.royalcooperative.com